

# Хронометраж по требованию

## Руководство системного администратора

---

Предлагаем Вашему вниманию концепцию, описание архитектуры и пошаговые инструкции по установке специальной модели решения Гамбургский Счет, которая называется: **«Хронометраж по требованию»**. Назначение данной модели - быстрое получение [Отчетов о Работе Персонала](#) без необходимости приобретать для этого относительно дорогостоящие программные продукты, входящие в состав старших моделей Гамбургского Счета.

При использовании модели: «Хронометраж по требованию» оплачиваются только:

1. Инструмент для сбора данных – приложение SelfTrace. Первые 30 дней после установки приложение SelfTrace работает без лицензирования (бесплатно). Затем приложение должно быть лицензировано для каждого пользователя сети, работу которого нужно хронометрировать.
2. Сервис по созданию Отчетов о Работе Персонала на основе данных, полученных с помощью приложения SelfTrace. Стоимость сервиса зависит, во-первых, от числа и объема создаваемых отчетов, во-вторых, от того, каким способом эти отчеты создаются (на месте или через Internet).

«Хронометраж по требованию» - это ИТ-решение категории S+S. ИТ-решение, в котором часть программ продается как программный продукт, а часть - как сервис (SaaS, Software as a Service), называется S+S (Soft + Service).

Функциональность модели: «Хронометраж по требованию» можно условно разделить на две части:

1. Создание Отчетов о Работе Персонала.
2. Мониторинг Активности Персонала (опционально).

## Создание Отчетов о Работе Персонала

Технология создания Отчетов о Работе Персонала показана на рисунке Рис. 1.

На компьютерах сотрудников устанавливается **«Фотоаппарат Рабочего Дня»**, в качестве которого используется программа **SelfTrace (Standard Edition)** и сервис **RemoteHands**. На специальном компьютере устанавливается Измерительный Зонд, который автоматически получает «фотографии» рабочего дня с компьютеров сотрудников. В качестве такого компьютера может использоваться компьютер руководителя, системного администратора или компьютер сотрудника, отвечающего за контроллинг персонала. Однако мы рекомендуем, чтобы это был



1. Загрузить результаты измерений через web-браузер на сервис [SLA-ON™ Reporting Services](#) (см. [Отправка «сырых» данных из web-браузера](#)).
2. Отослать результаты измерений по электронной почте на сервис [SLA-ON™ Reporting Services](#). Ограничение данного способа – обычно почтовые сервера не пропускают файлы объемом более 5 МВ.

Возможно, также:

- Записать результаты измерений на CD-RW и отправить его с курьером в офис компании ProLAN.
- Взять в аренду специальную программу ProLAN, которая позволит Вам создавать [Отчеты о Работе Персонала](#) на месте (никуда не отсылая результаты измерений).
- Пригласить эксперта компании ProLAN (или авторизованного партнера компании ProLAN), который не только создаст [Отчеты о Работе Персонала](#), но также их прокомментирует.

Обращаем Ваше внимание, что в рамках проекта «Оцени Загруженность Персонала», для создания [Отчетов о Работе Персонала](#) мы предлагаем воспользоваться первыми двумя способами.

## Мониторинг Активности Персонала (опционально)

Мониторинг Активности Персонала предназначен для обеспечения высокой достоверности [Отчетов о Работе Персонала](#). Для этого в состав модели: «Хронометраж по требованию» включена **Консоль Наблюдения за Персоналом**.

Технология Мониторинга Активности Персонала показана на рисунке Рис. 2.

Ключевым элементом технологии Мониторинга Активности Персонала является **Консоль Наблюдения за Персоналом**. В качестве такой консоли используется программа **SLA-ON Operations Supervisor Edition**. С её помощью линейный руководитель (или специалист по контроллингу персонала) может контролировать все действия сотрудников: какие задания они сейчас выполняют; с какими приложениями работают; какие бизнес-операции выполняют и многое другое. Это может делаться как скрытно, так и явно (сотрудники видят, что их контролируют).

**Консоль Наблюдения за Персоналом** автоматически получает информацию не только с «Фотоаппаратов» Рабочего Дня (установленных на компьютерах сотрудников), но также с IP-камер. Кроме этого, она позволяет автоматически управлять анализатором сетевых протоколов Observer Suite компании Network Instruments; см. [www.networkinstruments.com](http://www.networkinstruments.com) (Данный продукт не входит в

базовую поставку и приобретается отдельно.) **Консоль Наблюдения за Персоналом** позволяет получать изображения с экранов компьютеров сотрудников, с её помощью можно удаленно управлять их клавиатурой и многое другое.

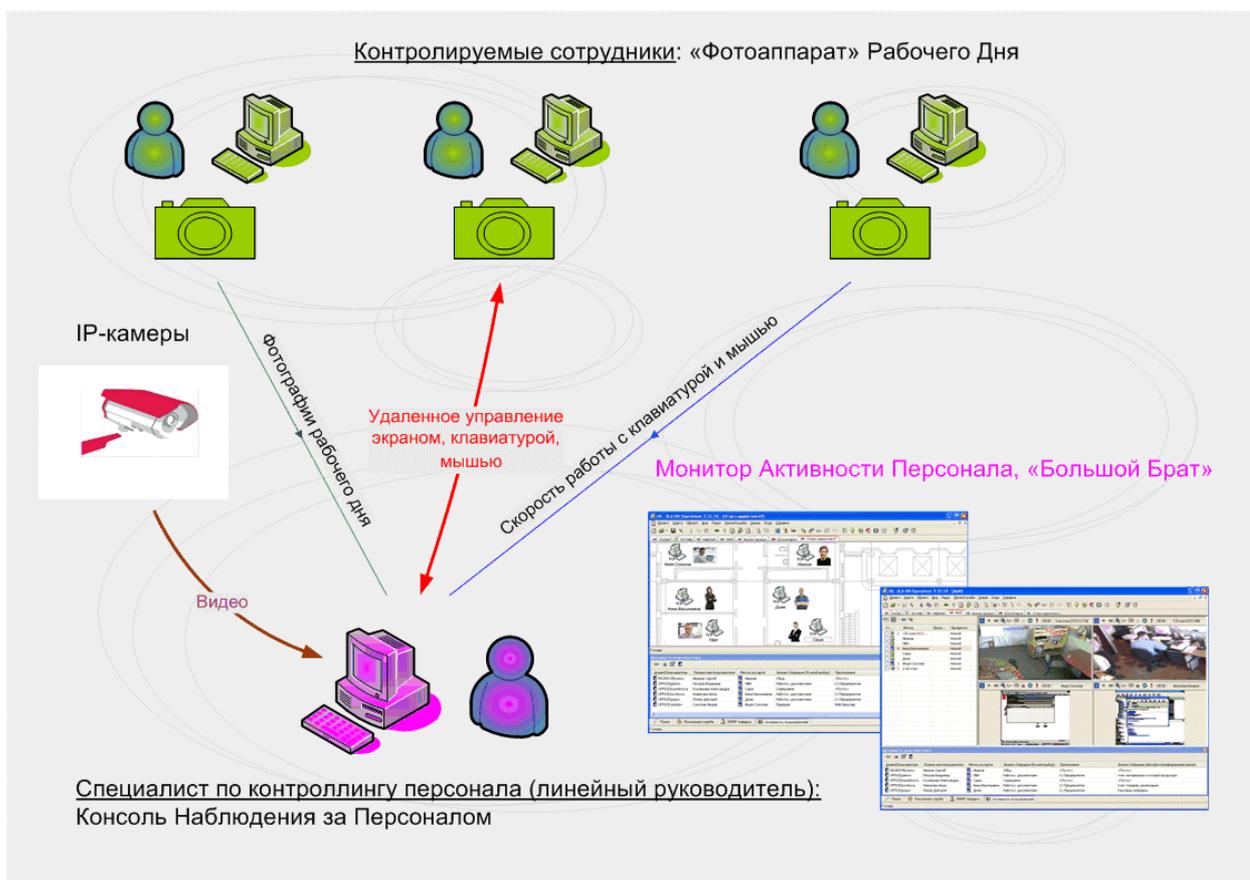


Рис. 2. Технология мониторинга активности персонала

**Консоль Наблюдения за Персоналом** имеет два основных режима работы:

1. [Монитор Активности Персонала](#)
2. [Монитор Большой Брат](#).

В первом случае отображается информация, получаемая только с «Фотоаппаратов» Рабочего Дня. Во втором случае, - еще и содержимое экранов, сетевой трафик, а также информация с IP-камер. Обычно [Монитор Большой Брат](#) используется как элемент системы информационной безопасности. Для управления рабочим временем достаточно использовать [Монитор Активности Персонала](#).

**Консоль Наблюдения за Персоналом** имеет еще одно важное применение. Это экономичное решение для удаленного управления компьютерами, аналог PC Anywhere, Remote Desktop, Radmin, VNC и т. п. Экономичность объясняется тем,

что в этом случае лицензируются только Консоли управления. Агенты же, устанавливаемые на управляемые компьютеры (осуществляющие удаленное управление), являются бесплатными. Поэтому, купив одну Консоль, Вы сможете одновременно удаленно управлять неограниченным числом компьютеров.

Обращаем ваше внимание, что в рамках проекта: «Оцени Загруженность Персонала», предоставляется демонстрационная версия программы **SLA-ON Operations Supervisor Edition**. По сравнению с полнофункциональной версией она имеет следующие ограничения:

- Возможно одновременное администрирование не более 10-ти компьютеров сети.
- Возможно одновременное отображение не более 3-х экранов удаленных компьютеров (в свободных местах - баннеры).
- Возможно получение информации только с одной IP-камеры.

### Состав модели: «Хронометраж по требованию»

Состав модели: «Хронометраж по требованию» показан на рисунке Рис. 3.

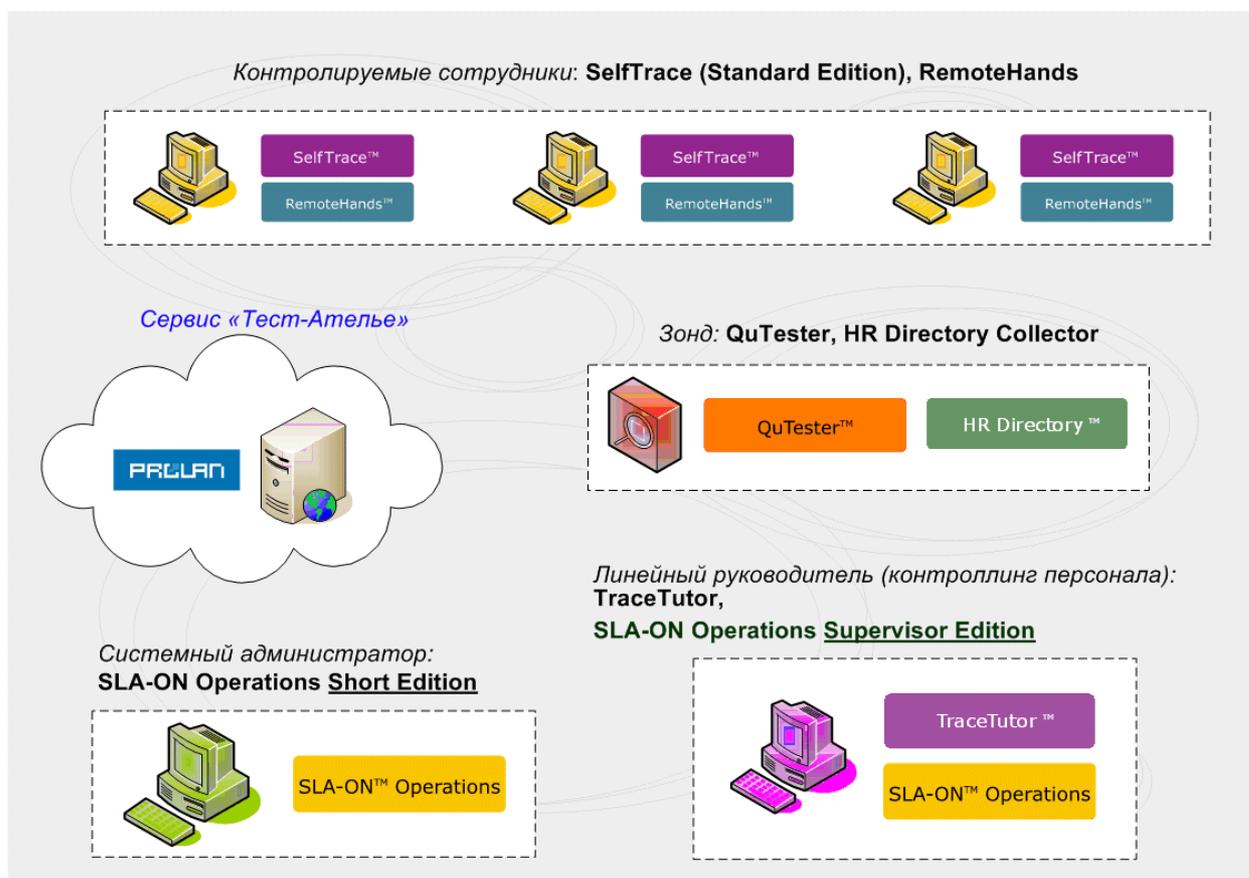


Рис. 3. Состав модели: «Хронометраж по требованию»

В состав модели: «Хронометраж по требованию» входят следующие программные продукты:

1. Приложение **SelfTrace Standard Edition**. Устанавливается на компьютерах контролируемых сотрудников (пользователей сети) и используется для создания «Фотографий» Рабочего Дня, а также для передачи в **HR Directory Collector** информации о том, на каком компьютере в данный момент работает каждый сотрудник (пользователь сети).
2. Сервис **RemoteHands**. Устанавливается на компьютерах сотрудников и используется для удаленного управления компьютерами из программы **SLA-ON Operations**.
3. Сервис **QuTester**. Рекомендуется устанавливать на выделенном компьютере, работающем круглосуточно. Иногда он может быть установлен и на компьютере системного администратора или руководителя (HR-менеджера), если их компьютеры не выключаются. Используется для автоматического получения «фотографий» рабочего дня из приложений [SelfTrace](#), а также для автоматической отправки результатов измерений на сервис **SLA-ON™ Reporting Services**.
4. Сервис **HR Directory Collector**. Рекомендуется устанавливать там же, где установлен сервис **QuTester**. Обеспечивает хранение и предоставление информации о том, на каком компьютере в данный момент работает тот или иной сотрудник (пользователь сети).
5. Приложение **SLA-ON Operations Short Edition**. Устанавливается на компьютере системного администратора и используется для следующих целей:
  - управление сервисом **QuTester**, в том числе запуск тестов;
  - наблюдение за ходом тестирования;
  - отправка результатов измерений сервису **SLA-ON™ Reporting Services**.
6. Приложение [TraceTutor](#). Устанавливается на компьютере линейного руководителя (или специалиста, отвечающего за контроллинг персонала). Используется для создания Каталога бизнес-операций и Каталога видов активности сотрудника. Каталоги используются программой [SelfTrace](#) («фотографом» бизнес-операций) для автоматической идентификации выполняемых сотрудниками операций и самими сотрудниками - для указания текущих видов активности.

В состав модели «Хронометраж по требованию» также может входить программа **SLA-ON Operations Supervisor Edition**, используемая для Мониторинга

Активности Персонала. В отличие от полнофункциональной версии программы **SLA-ON Operations**, версия **Supervisor Edition** не отображает Светофоры, являющиеся результатом работы Экспертной Системы, входящей в состав старших моделей Гамбургского Счета. Программа **SLA-ON Operations Supervisor Edition** обычно устанавливается на компьютере линейного руководителя (или специалиста, отвечающего за контроллинг персонала) и используется для наблюдения за работой персонала.

Обращаем ваше внимание, что бесплатный продукт **QuTester**, входящий в состав модели: «Хронометраж по требованию», позволяет одновременно контролировать не более 150 метрик. Если сотрудник, например, выполняет 5 заданий и использует для этого 5 приложений, то для контроля его работы будет израсходовано 10 метрик. Обычно для контроля работы одного сотрудника расходуется приблизительно 20 метрик. Поэтому бесплатный продукт **QuTester** позволяет одновременно контролировать приблизительно 7-8 сотрудников. Если Вы хотите одновременно контролировать большее число сотрудников, то возможны два решения. Первое решение - в сети устанавливается несколько бесплатных продуктов **QuTester**; каждый продукт устанавливается на отдельный компьютер. Второе решение - вместо бесплатного продукта **QuTester** используется коммерческий продукт **SLA-ON Probe**. Чтобы получить информацию о его стоимости, заполните [Регистрационную Форму](#).

## Организация хронометража

Схема организации получения Отчетов о Работе Персонала показана на рисунке Рис. 4.

Линейный руководитель (или HR-Менеджер, отвечающий за контроллинг персонала), используя программу [TraceTutor](#), разрабатывает Каталоги бизнес-операций и передает их системному администратору. Руководитель также сообщает системному администратору имена сотрудников, которых нужно контролировать.

На компьютерах контролируемых сотрудников (и/или на сервере приложений), системный администратор устанавливает программы [SelfTrace](#) и каталоги бизнес-операций. После этого администратор настраивает **Оценочный HR-тест** (или тесты) на получение «фотографий» рабочего дня с этих компьютеров. При настройке тестов администратору достаточно указать имена пользователей. После того как администратор запустит **Оценочный HR-тест** (тесты), Зонд, на основании информации из **HR Directory Collector**, автоматически определит, на каком компьютере работает каждый пользователь. (Каждая программа [SelfTrace](#) периодически сообщает **HR Directory Collector** о том, на каком компьютере она выполняется).

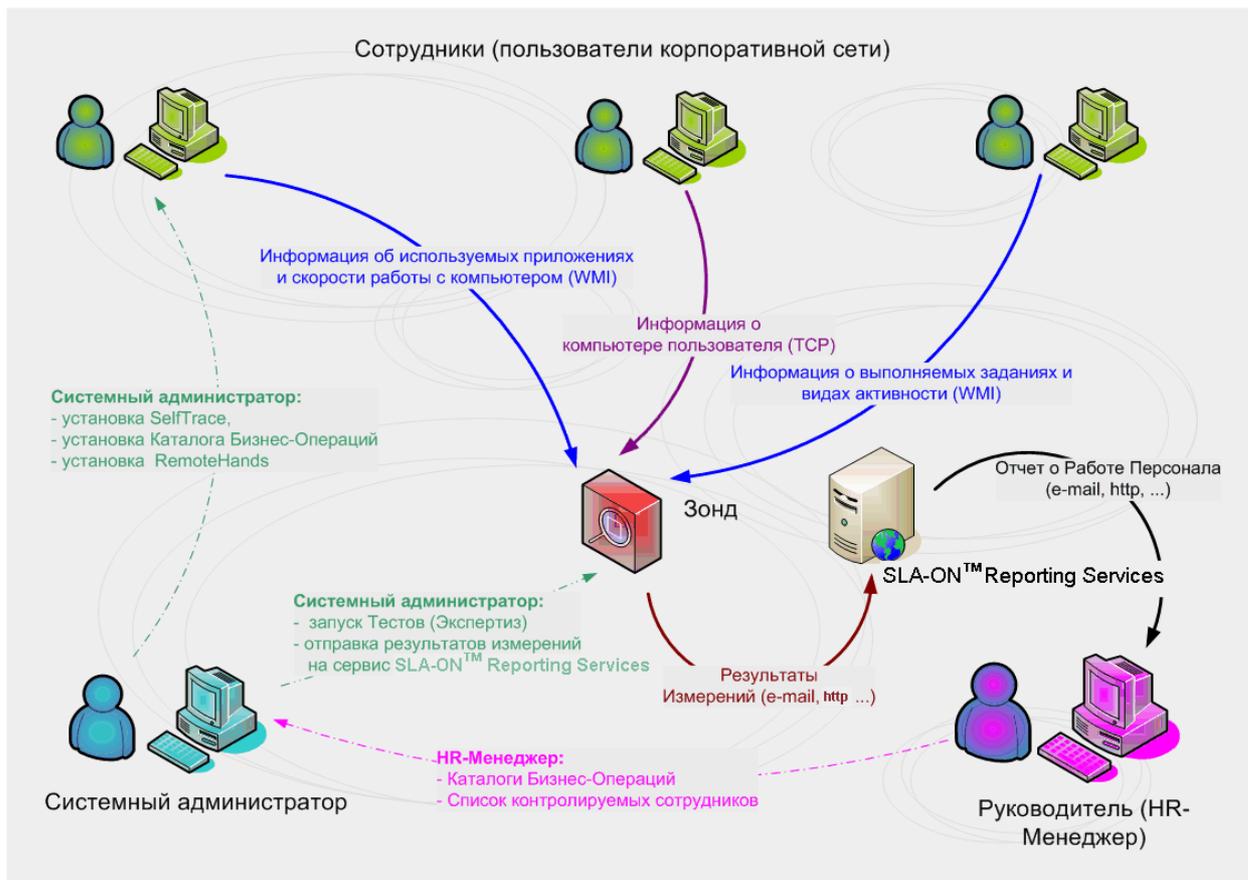


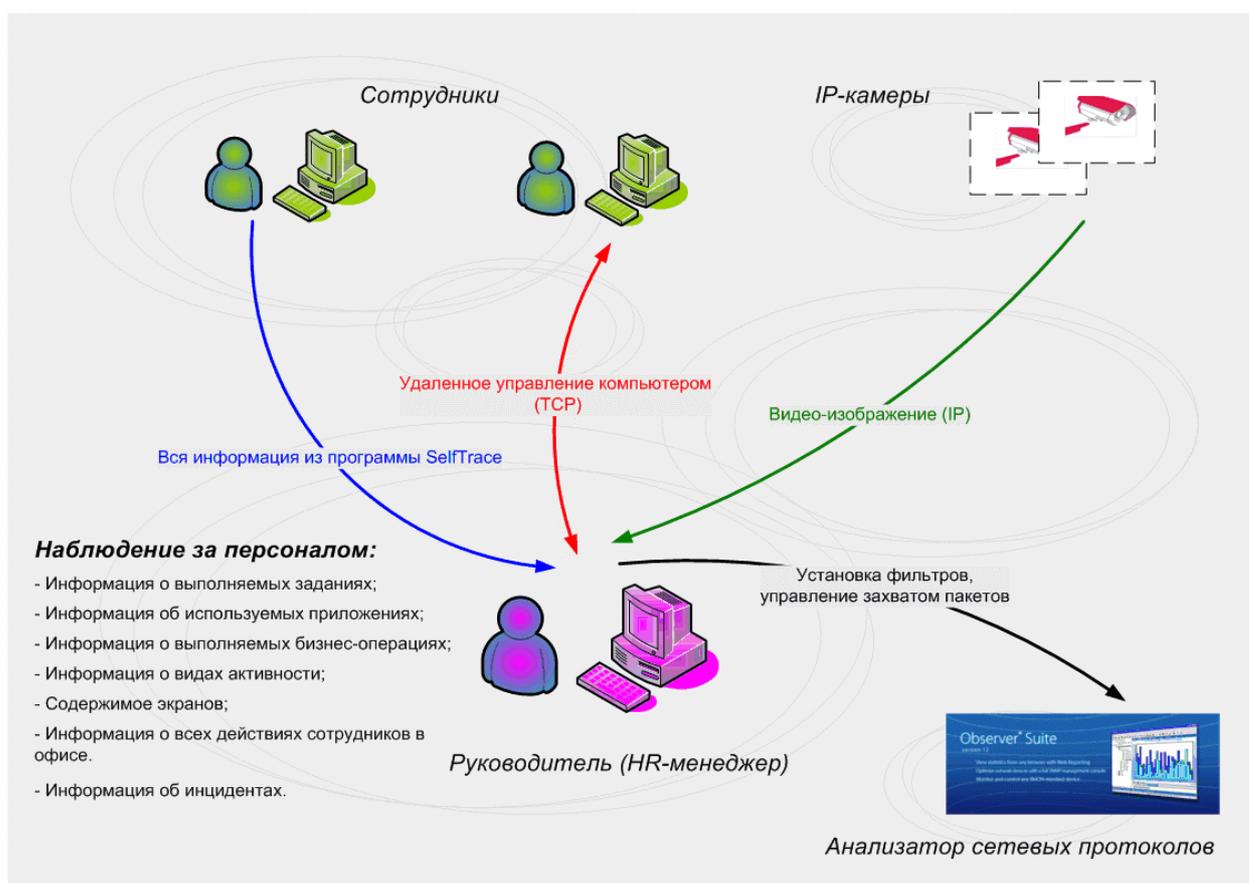
Рис. 4. Организация получения Отчетов о Работе Персонала

После запуска **Оценочного HR-теста**, Зонд подключится к нужным компьютерам и начнет автоматически забирать следующую информацию. Во-первых, – о выполняемых заданиях и видах активности. Эта информация вводится сотрудниками вручную. Во-вторых, – об используемых приложениях и выполняемых бизнес-операциях. Эта информация получается программой [SelfTrace](#) автоматически. В третьих, – о скорости работы сотрудника с клавиатурой и мышью. Эта информация также вычисляется автоматически. Вся получаемая информация (результаты измерений) автоматически сохраняется на компьютере Зонда в закодированном виде.

Когда необходимо получить [Отчет о Работе Персонала](#), системный администратор или руководитель (HR-Менеджер) может сделать это различными способами. Самый простой и оперативный способ – загрузить данные для отчета через web-браузер на сервис **SLA-ON™ Reporting Services**, где они будут обработаны, и через пару минут Вы сможете просмотреть готовый отчет. Возможны и другие способы получения [Отчетов о Работе Персонала](#).

Схема организации Мониторинга Активности Персонала показана на рисунке Рис. 5.

Руководитель (HR-Менеджер), используя программу **SLA-ON Operations**, может контролировать все действия сотрудников. [Монитор Активности Персонала](#) позволяет видеть работу каждого сотрудника с двух сторон. Во-первых, руководитель видит, что сотрудник указал в программе [SelfTrace](#), - какое задание он сейчас выполняет и что конкретно он делает. Во-вторых, руководитель видит информацию, получаемую программой [SelfTrace](#) автоматически, - с каким приложением работает сотрудник, какую бизнес-операцию он сейчас выполняет и с какой интенсивностью он это делает. Этого достаточно, чтобы здравомыслящие сотрудники указывали в программе [SelfTrace](#) только достоверную информацию о том, что они сейчас делают. Это является залогом достоверности [Отчетов о Работе Персонала](#).



**Рис. 5. Схема организации Мониторинга Активности Персонала**

Если, тем не менее, все же найдутся сотрудники, которые рискнут предоставлять ложную информацию, то руководитель, увидев это, может включить их в список контроля [Монитором Большой Брат](#). Это очень действенное средство, предназначенное для обеспечения информационной безопасности. Руководителям иметь его тоже нужно, но постоянно использовать - не обязательно. Достаточно, чтобы сотрудники знали, что оно есть.

## Интеграция со СКУД

Гамбургский Счет может быть интегрирован с различными СКУД (Системами Контроля и Управления Доступом). Большинство СКУД уже имеют в своем составе программные продукты для управления рабочим временем сотрудников. Но функциональность таких продуктов, как правило, очень ограничена. В большинстве случаев они позволяют создавать таблицы учета рабочего времени, отчеты по опозданиям, ранним уходам и т. п. Для эффективного управления рабочим временем этого недостаточно. Интеграция СКУД с Гамбургским Счетом позволяет «заглянуть внутрь» рабочего дня сотрудников.

Гамбургский Счет может быть интегрирован со СКУД двумя способами. Первый способ, – разрабатывается специальный тест, который в режиме реального времени забирает информацию с контроллеров СКУД. Это позволяет создавать дополнительные Отчеты о Работе Персонала. Второй способ, – разрабатывается специальный коннектор, позволяющей программе **SLA-ON Operations** в режиме реального времени забирать данные с контроллеров СКУД. Это расширяет функциональность Монитора Активности Персонала и Монитора Большой Брат.

В дополнительном Отчете о Работе Персонала будет содержаться информация о том, сколько времени приходится на фазы:

1. «приход в офис - начало работы на компьютере»;
2. «окончание работы на компьютере – уход из офиса».

В Мониторе Активности Персонала и Мониторе Большой Брат появляется возможность видеть:

- Присутствует ли в данный момент сотрудник в офисе. Присутствие в офисе обозначается светофором зеленого цвета, отсутствие – светофором красного цвета, см. [Расширенный Монитор Активности Персонала](#).
- График присутствия сотрудника в офисе; см. [Расширенные Графики Интенсивности Работы Сотрудника](#). Нижний график появляется только в том случае, если Гамбургский Счет интегрирован со СКУД.

Информацию о поддерживаемых СКУД можно получить в компании ProLAN.

## Быстрый Старт модели: «Хронометраж по требованию»

Ниже приводятся краткие инструкции, позволяющие быстро начать работу с моделью: «Хронометраж по требованию». Подробные инструкции по использованию Гамбургского Счета Вы найдете на сайте компании ProLAN в разделе [Поддержка: Практические руководства](#).

Быстрый Старт – это список инструкций, приведенный ниже:

1. [Разработка каталога бизнес-операций.](#)
2. [Установка пакета программных продуктов QuTester Plus.](#)
  - [Установка QuTesterPlus.](#)
  - [Установка SLA-ON Probe Management Pack.](#)
  - [Установка HR Directory Collector.](#)
  - [Задание прав для службы QuTester, необходимых для доступа по WMI.](#)
3. [Установка программы SelfTrace на компьютеры сотрудников.](#)
  - a. [Установка SelfTrace.](#)
  - b. [Конфигурирование SelfTrace для отправки оповещений в HR Directory Collector.](#)
  - c. [Распространение каталога бизнес-операций.](#)
4. [Установка Remote Hands.](#)
5. [Организация сбора данных с компьютеров сотрудников.](#)
  - [Создание списка контролируемых сотрудников.](#)
  - [Запуск Оценочного Теста.](#)
6. [Наблюдение за работой персонала.](#)
  - [Использование Монитора Активности Персонала.](#)
  - [Использование Монитора Большой Брат.](#)
7. [Получение отчета о работе персонала.](#)
  - [Отправка данных из web-браузера.](#)
  - [Отправка данных вручную из программы QuTester.](#)

- [Отправка данных вручную из обычной почтовой программы.](#)

*Если Вы затрудняетесь выполнить эти работы самостоятельно, они могут быть выполнены инженером ProLAN на возмездной основе. Для получения информации о стоимости услуг обращайтесь в компанию ProLAN.*

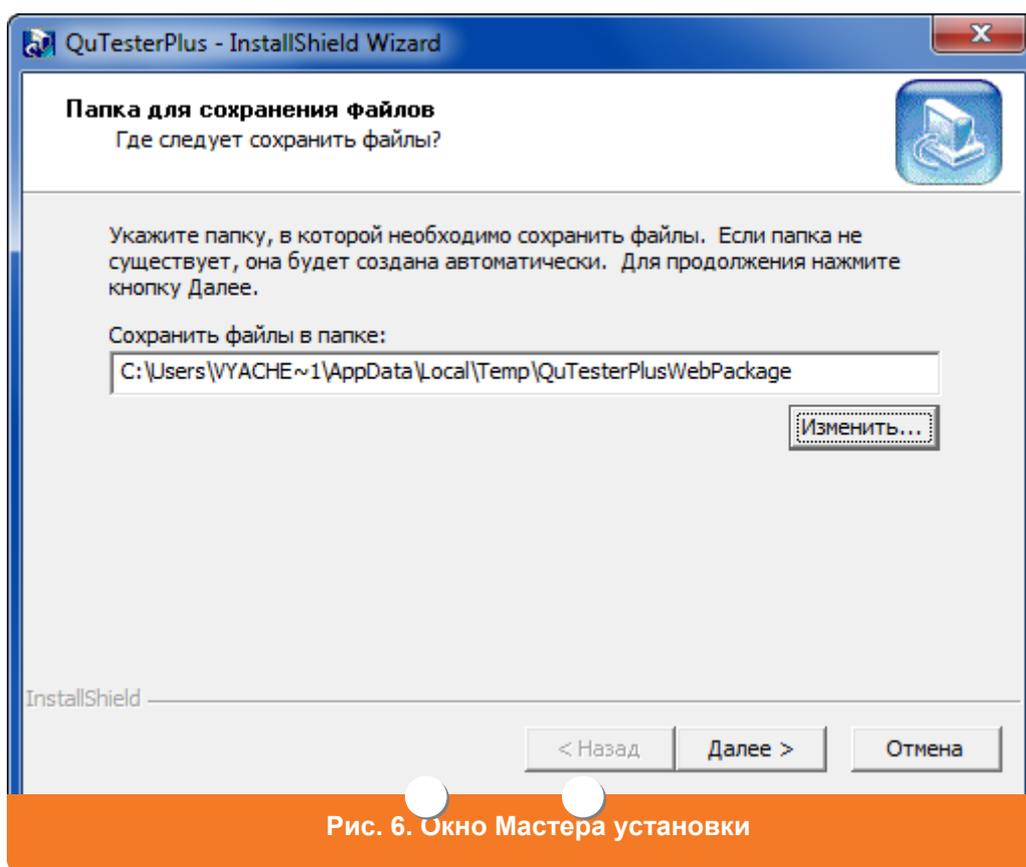
## 1. Разработка каталога бизнес-операций

Каталог бизнес-операций создается в программе **TraceTutor**. Каталоги используются программой **SelfTrace** («фотографом» бизнес-операций) для автоматической идентификации выполняемых сотрудником операций и самими сотрудниками для указания тех видов активности, которыми они занимаются в настоящий момент.

Каталог может создаваться в автоматическом режиме (создание каталога бизнес-операций), когда программы запоминает все открываемые сотрудником окна приложений, так и в ручном режиме (создание каталога видов активности), когда пользователь сам задает виды активности сотрудников. Для получения подробной информации по созданию каталога воспользуйтесь документом [Фотографирование бизнес-операций: Создание Каталога бизнес-операций](#).

## 2. Установка пакета программных продуктов QuTester Plus

1. Загрузите бесплатный пакет **QuTester Plus** с web-сайта компании ProLAN: <http://www.prolan.ru/files/selftrend/QuTesterPlus.exe>
2. Запустите файл QuTesterPlus.exe. На Вашем экране откроется окно мастера установки (см. Рис. 6).



3. В окне мастера установки (см. Рис. 6) в поле **Сохранить файлы в папке** при необходимости измените предложенную по умолчанию папку, в которой будут сохранены файлы установки. Для этого нажмите кнопку **Изменить** и в стандартном окне ОС Windows **Обзор папок** выберите папку, в которую будут сохранены файлы. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется меню установки (см. Рис. 7).



Рис. 7. Меню установки

4. Выберите пункт **Установка ПО**. Откроется меню **Установка ПО** (см. Рис. 8). Выберите программу, которую требуется установить и нажмите кнопку **Установить**.

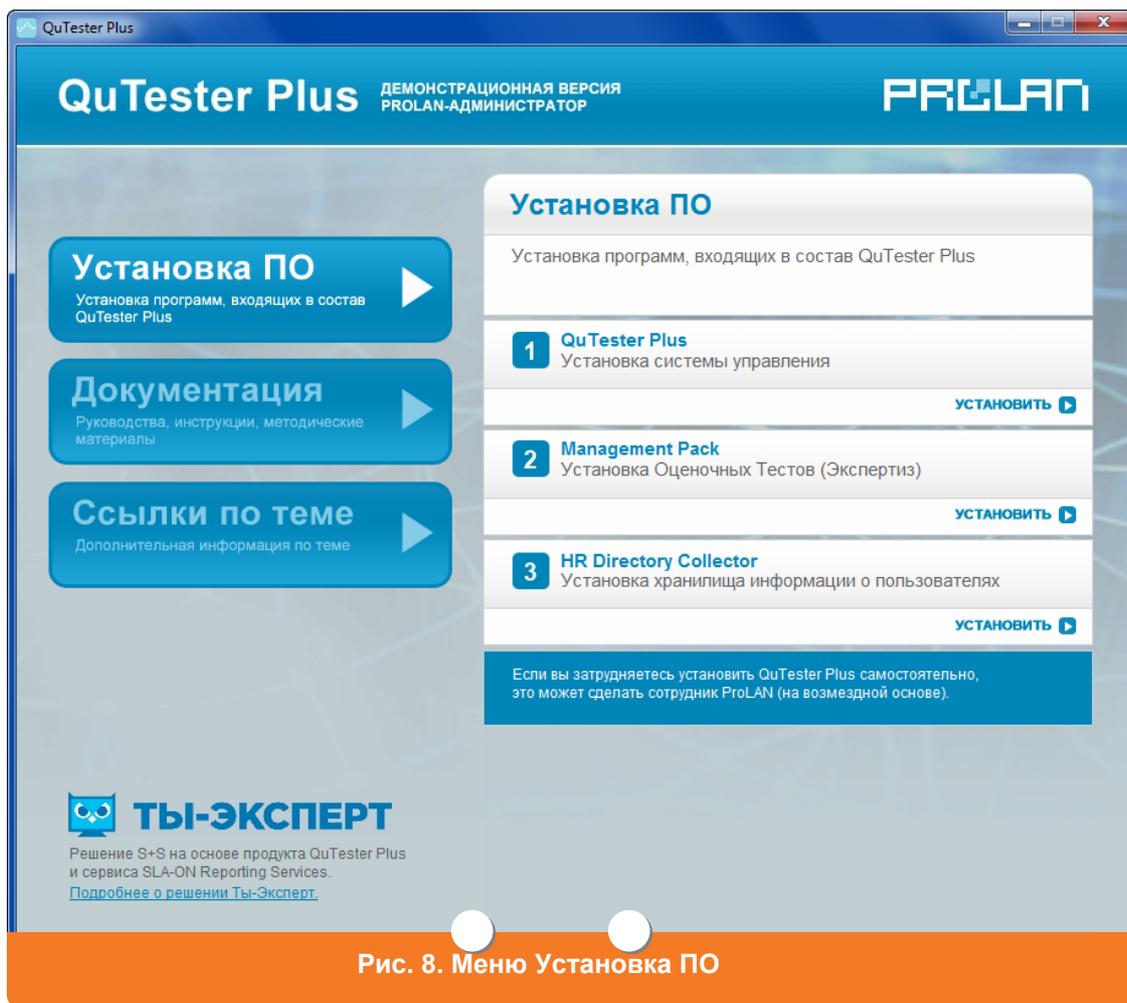


Рис. 8. Меню Установка ПО

## Установка QuTesterPlus

1. В меню **Установка ПО** выберите пункт **QuTester Plus** и нажмите кнопку **Установить**. Откроется окно **Выбор языка** (см. Рис. 9). выберите из списка язык пользовательского интерфейса решения *Гамбургский счёт*. По умолчанию выбрано значение **Русский**. Нажмите кнопку **ОК**.

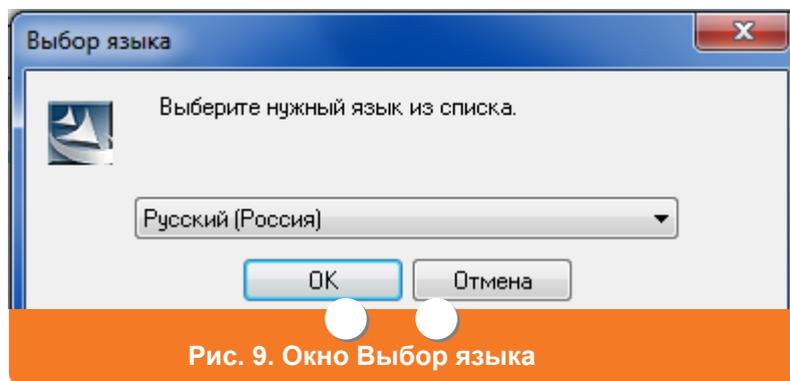
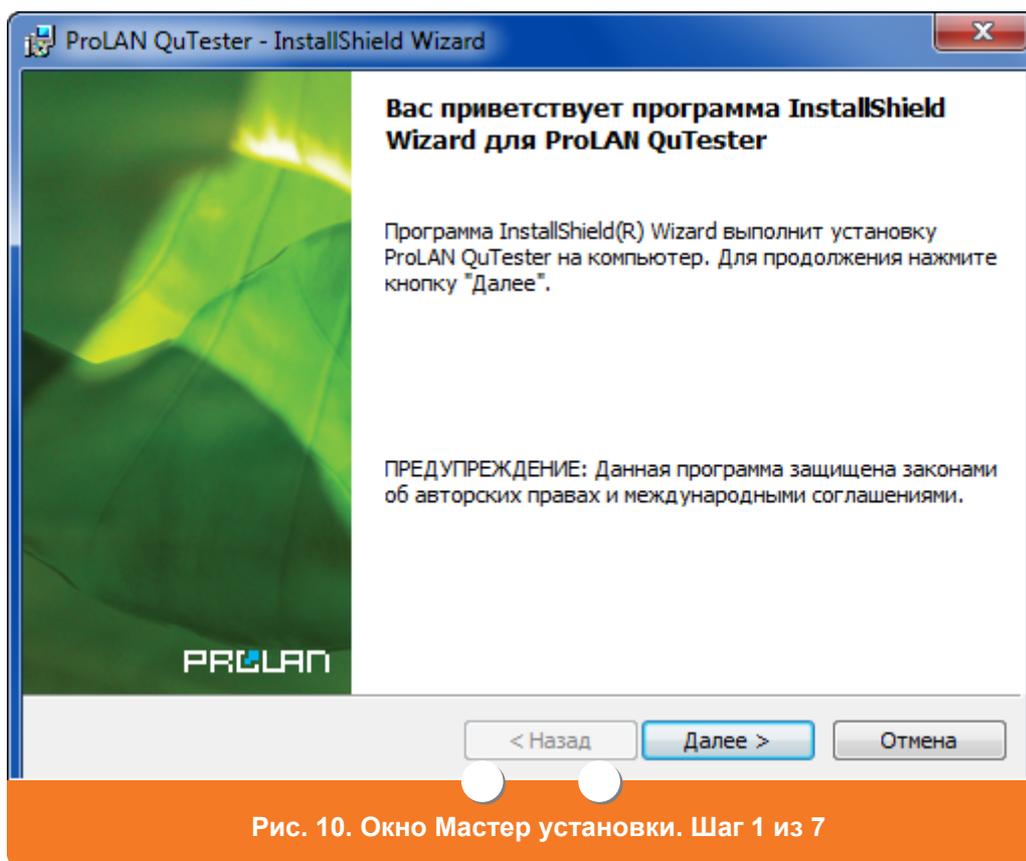


Рис. 9. Окно Выбор языка

2. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 1 из 7** (см. Рис. 10). Нажмите кнопку **Далее**.



3. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 2 из 7** (см. Рис. 11). Ознакомьтесь с лицензионным соглашением. Выберите пункт **Я принимаю условия лицензионного соглашения** и нажмите кнопку **Далее**.
4. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 3 из 7** (см. Рис. 12).

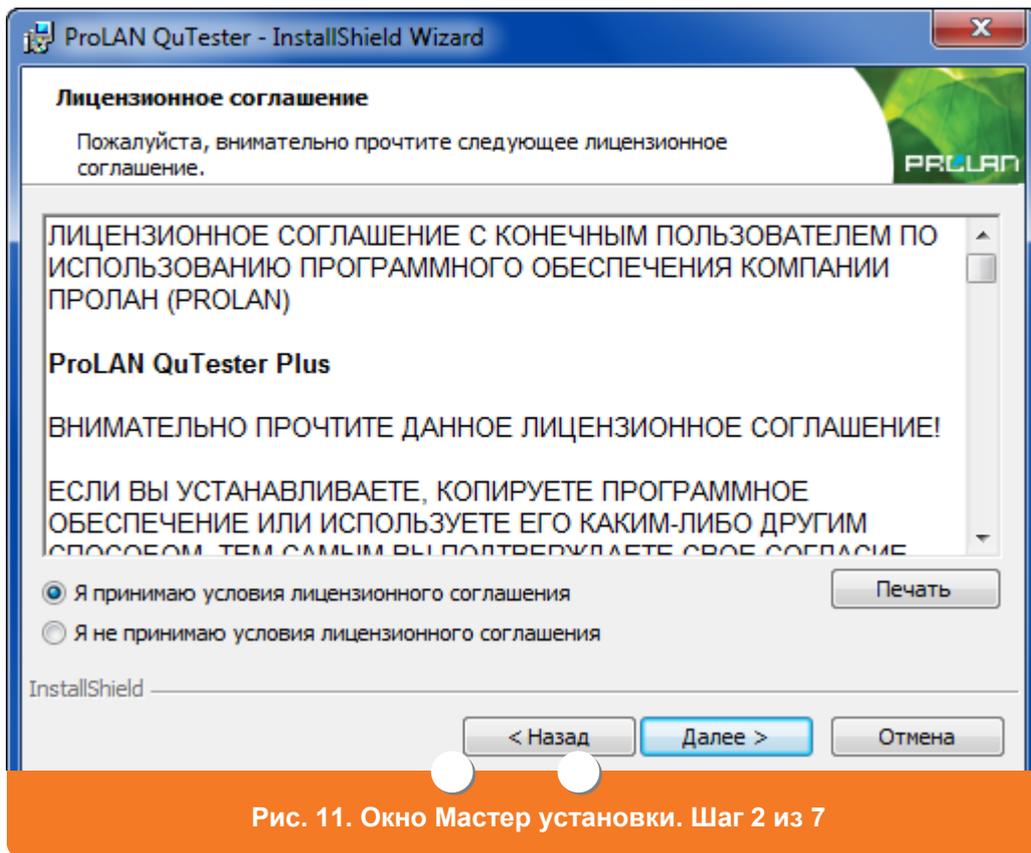


Рис. 11. Окно Мастер установки. Шаг 2 из 7

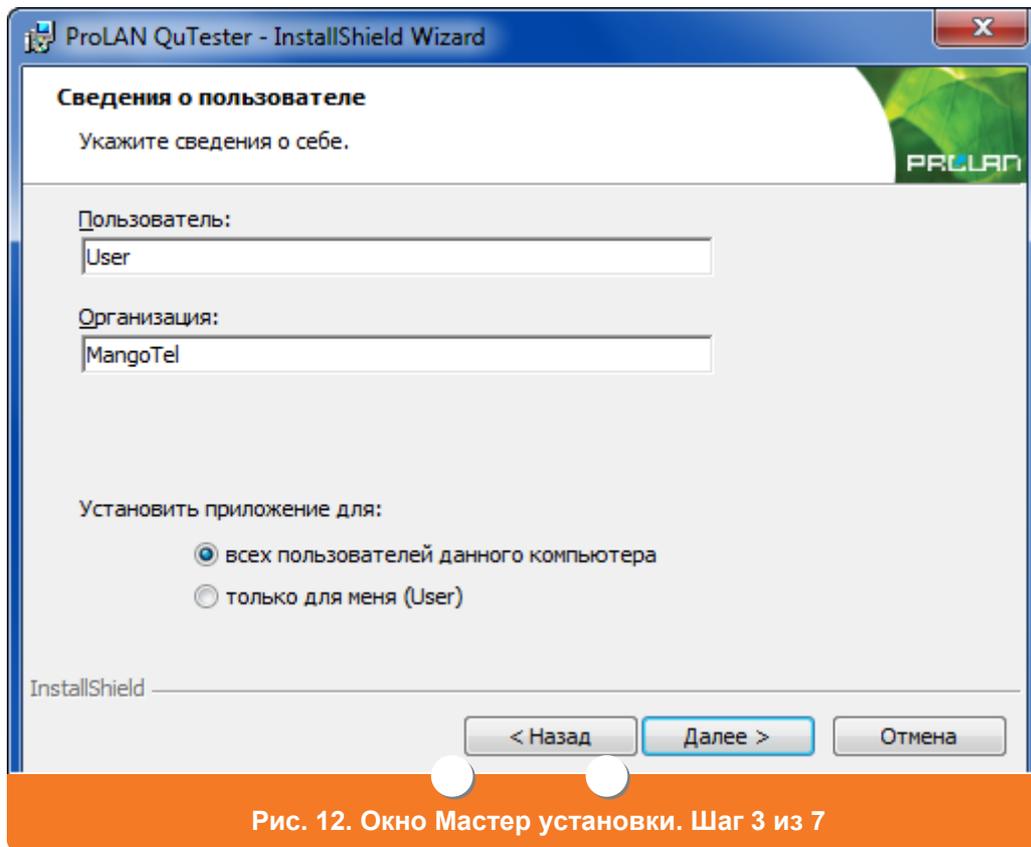


Рис. 12. Окно Мастер установки. Шаг 3 из 7

5. В поле **Пользователь** при необходимости введите системное имя пользователя. В поле **Организация** при необходимости укажите название организации. Нажмите кнопку **Далее**.
6. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 4 из 7** (см. Рис. 13). Выберите вид установки. По умолчанию выбрано значение **Полная** (данное значение является предпочтительным). Нажмите кнопку **Далее**.
7. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 5 из 7** (см. Рис. 14). Нажмите кнопку **Установить**. Начнется установка пакета **QuTester Plus** (см. Рис. 15).

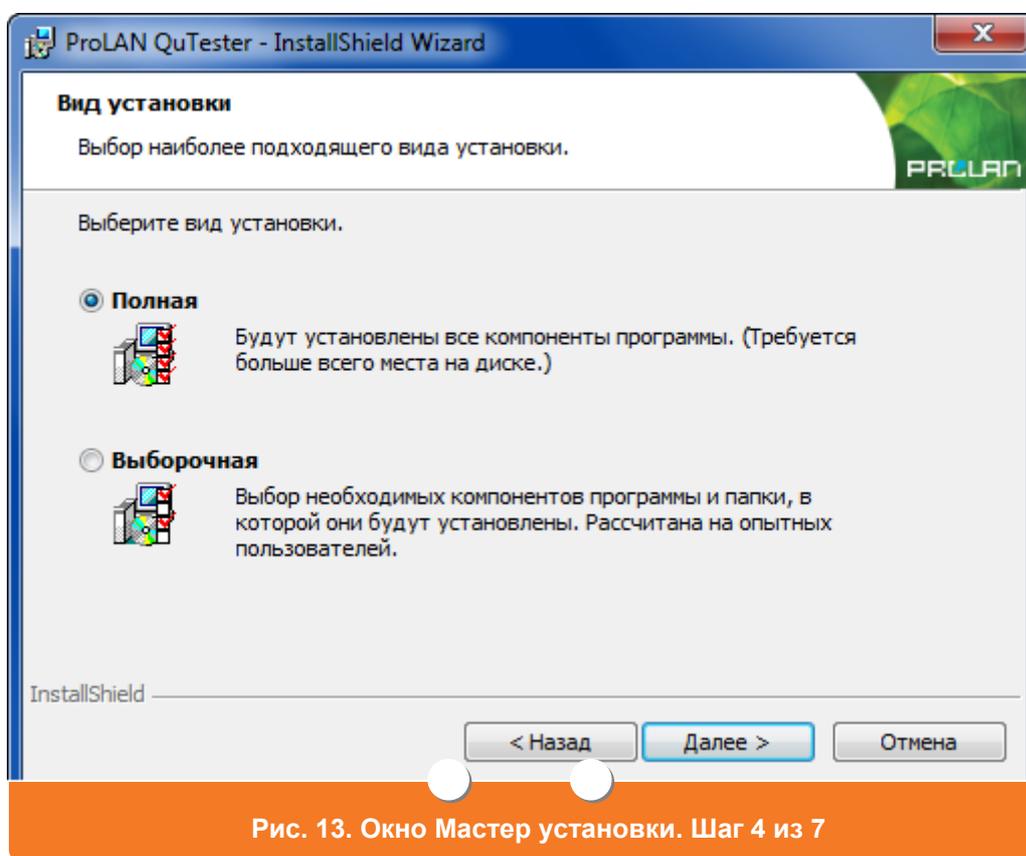
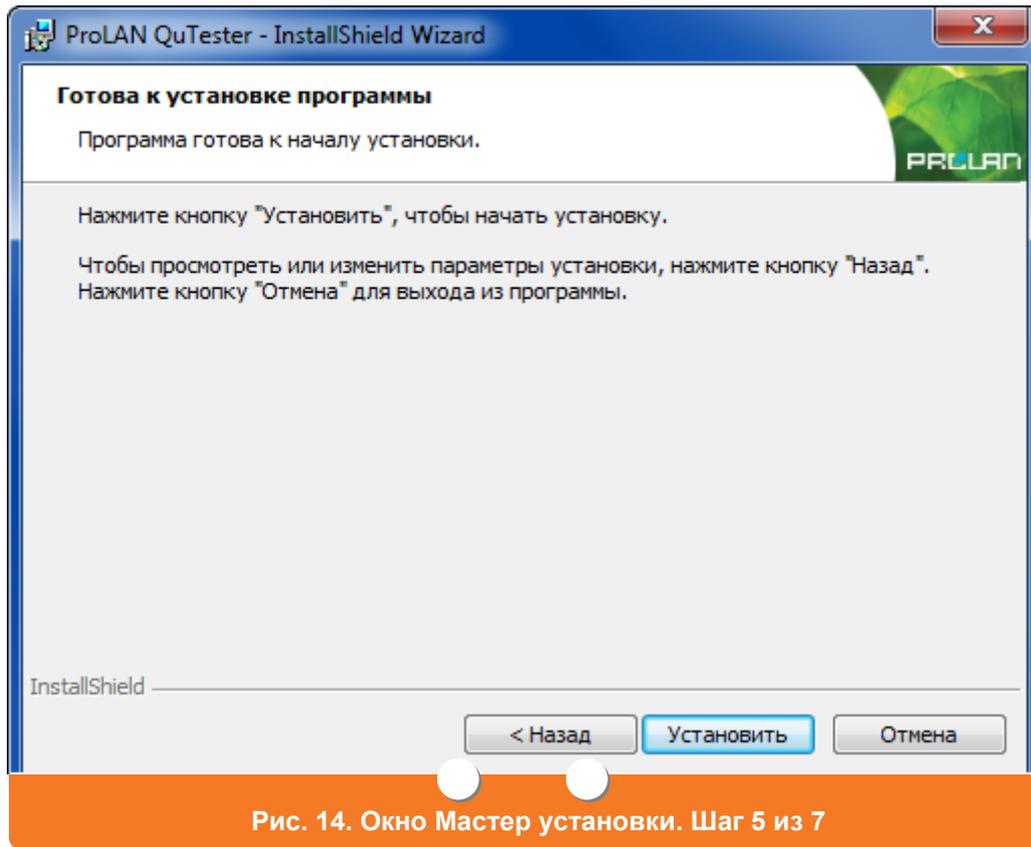
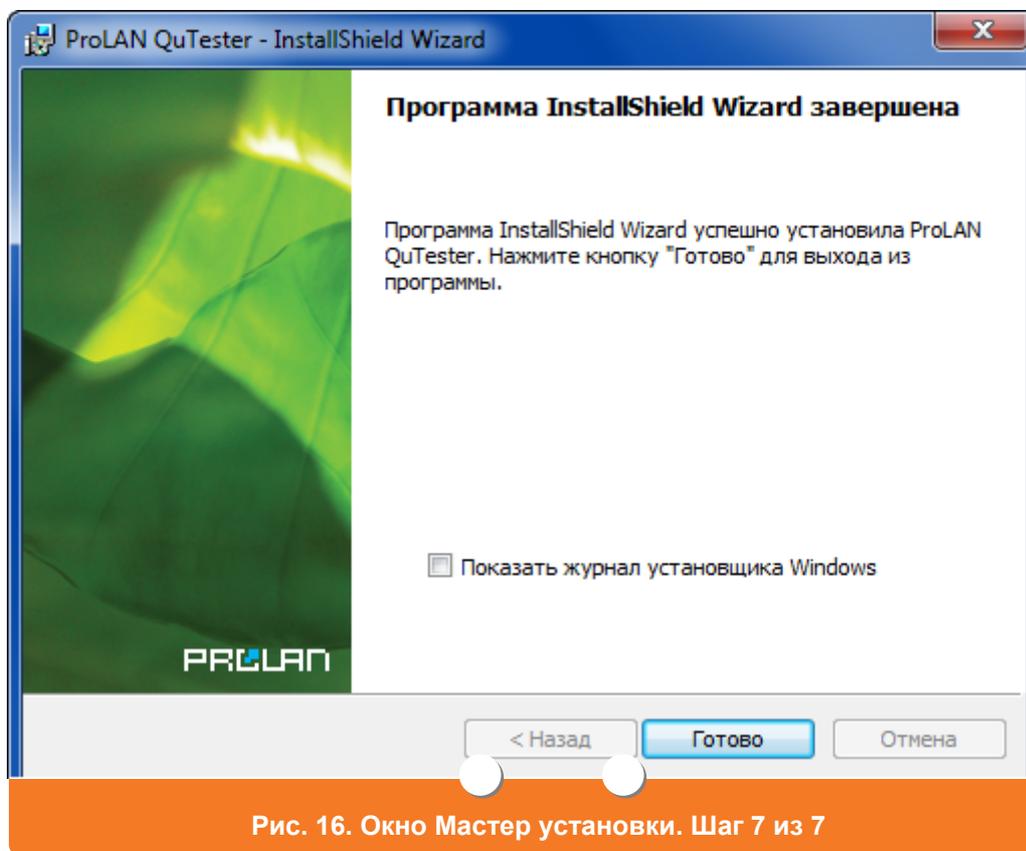


Рис. 13. Окно Мастер установки. Шаг 4 из 7



- После завершения установки на экране откроется окно **Мастер установки. Шаг 7 из 7** (см. Рис. 16).



- Нажмите кнопку **Готово**. Установка пакета **QuTester Plus** завершена.

## Установка SLA-ON Probe Management Pack

- В меню **Установка ПО** выберите пункт **Management Pack** и нажмите кнопку **Установить**. Откроется окно **Выбор языка** (см. Рис. 17). Выберите из списка язык пользовательского интерфейса. По умолчанию выбрано значение **Русский**. Нажмите кнопку **ОК**.

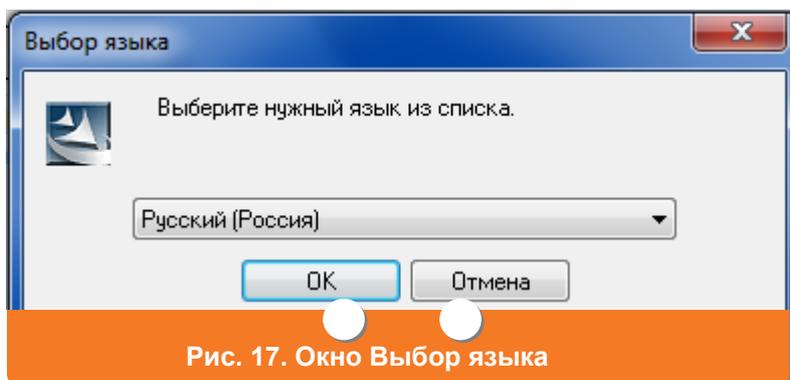


Рис. 17. Окно Выбор языка

На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 1 из 5** (см. Рис. 18). Нажмите кнопку **Далее**.



Рис. 18. Окно Мастер установки. Шаг 1 из 5

2. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 2 из 5** (см. Рис. 19).

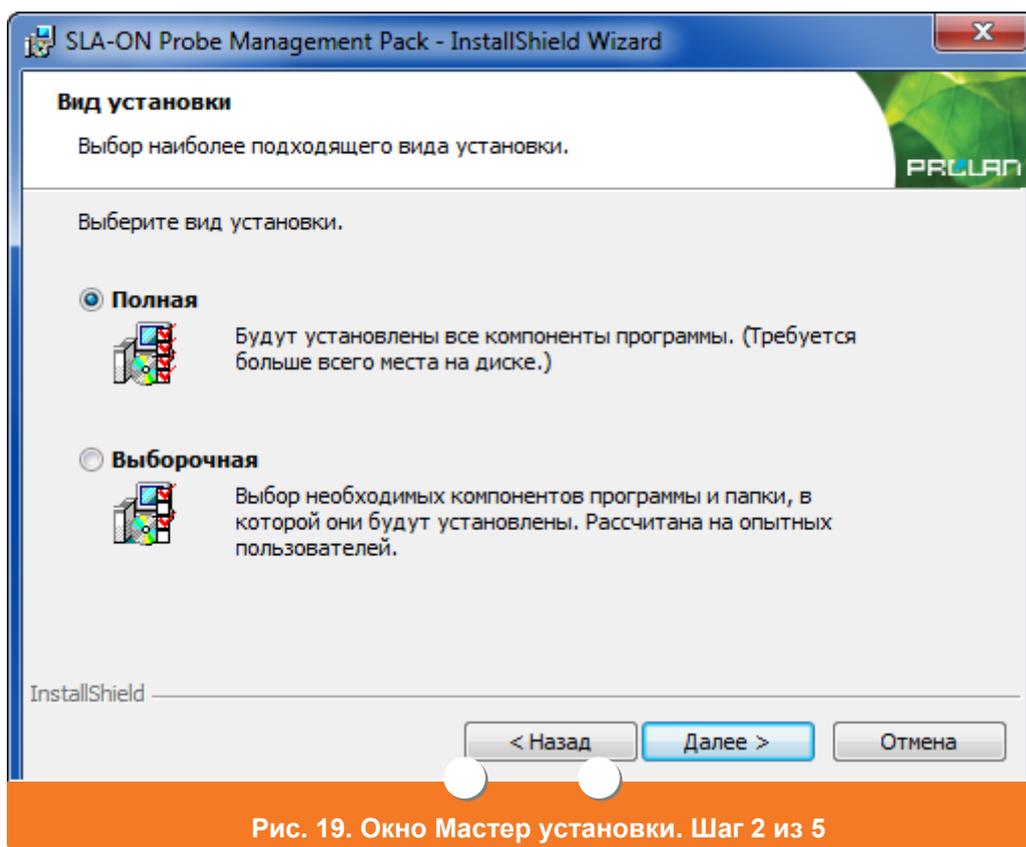
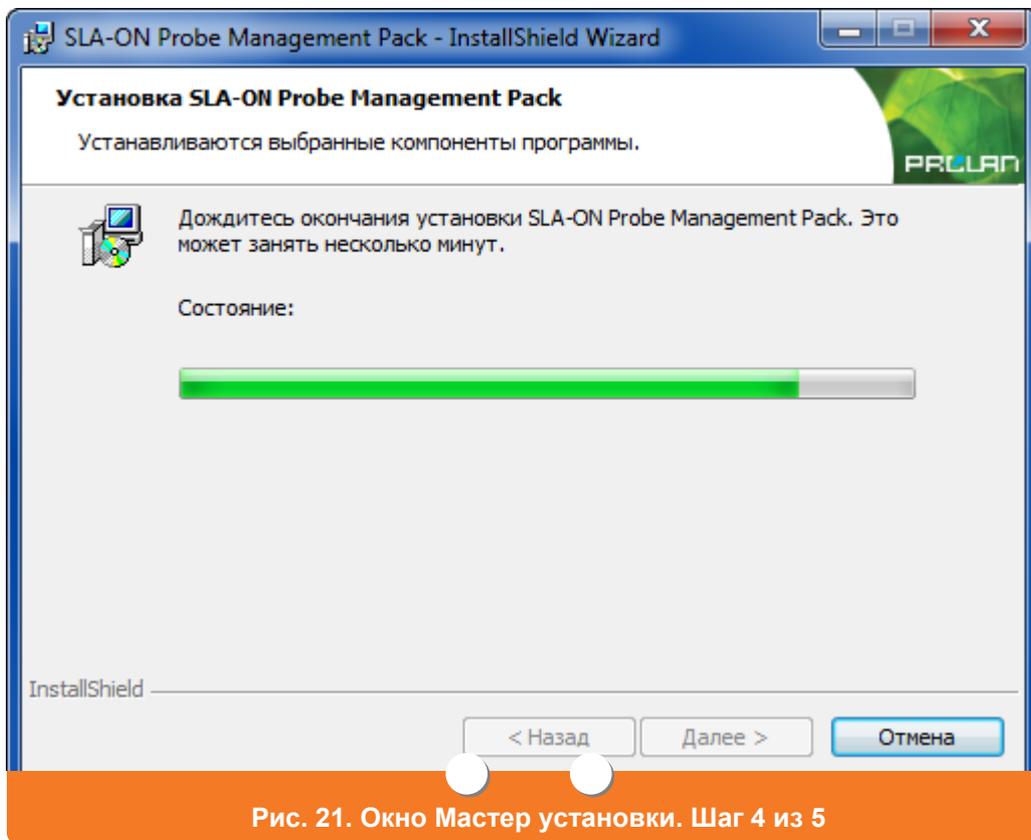
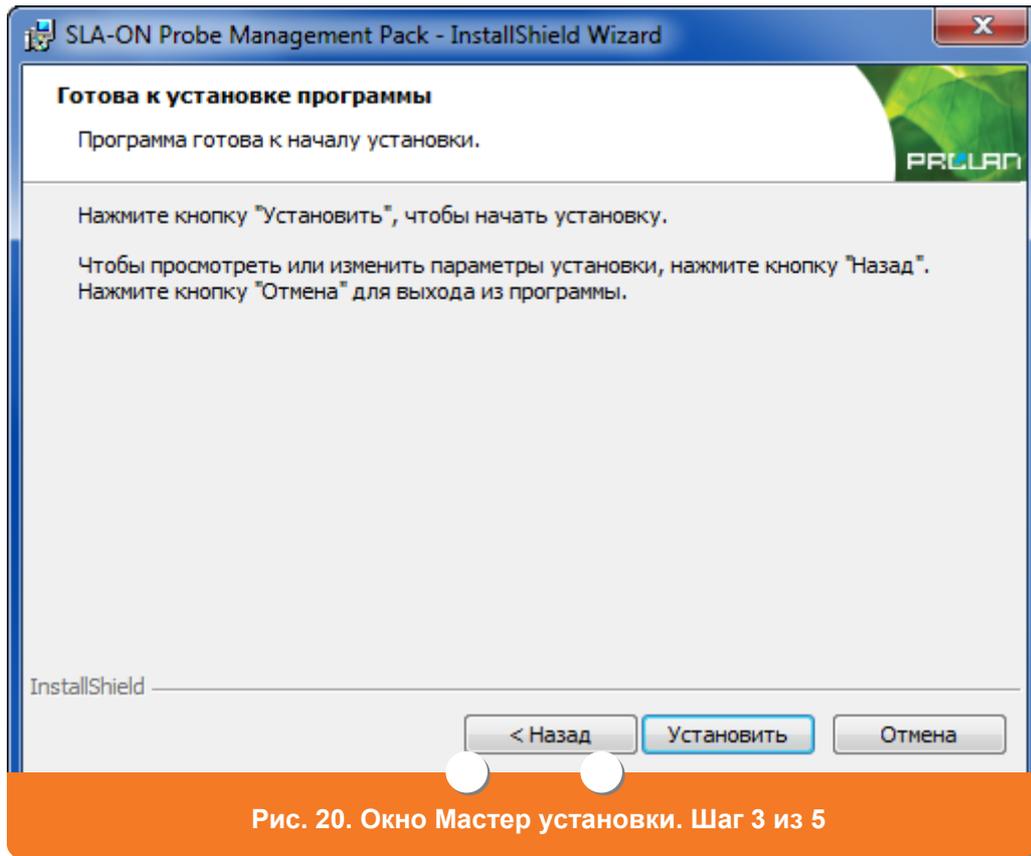


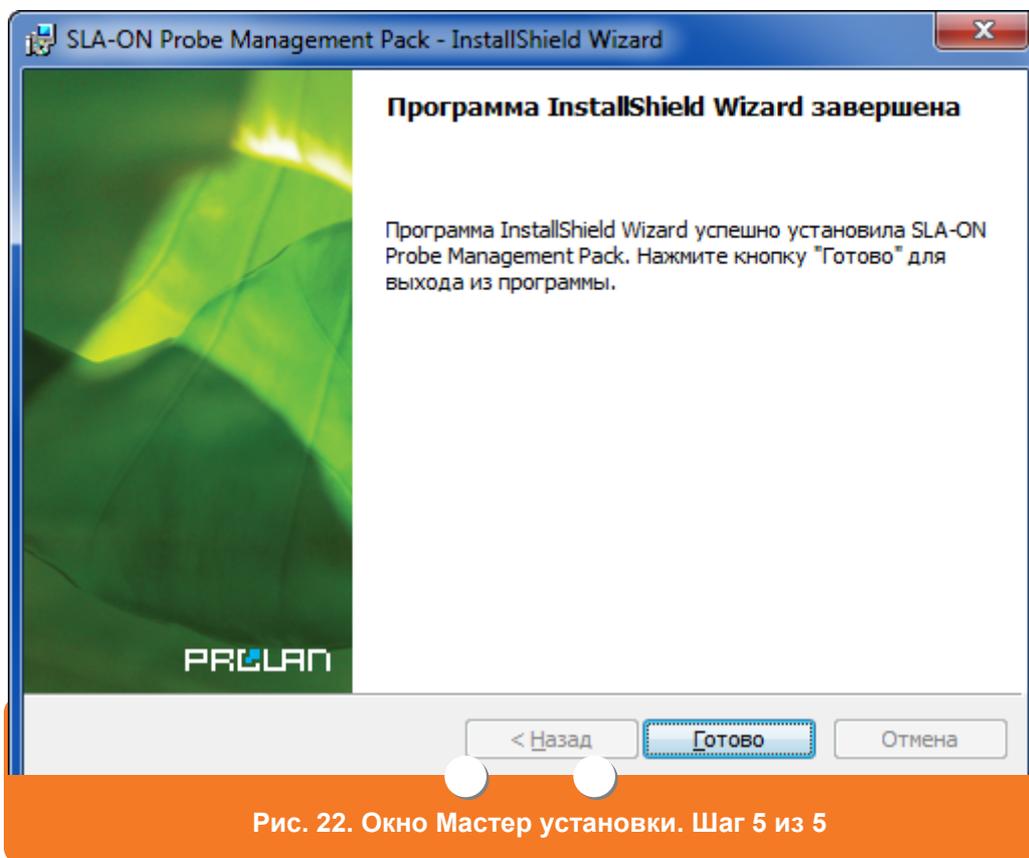
Рис. 19. Окно Мастер установки. Шаг 2 из 5

Выберите вид установки. По умолчанию выбрано значение **Полная** (данное значение является предпочтительным). Нажмите кнопку **Далее**.

3. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 3 из 5** (см. Рис. 20). Нажмите кнопку **Установить**. Начнется установка программы (см. Рис. 21).



4. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 5 из 5** (см. Рис. 22). Нажмите кнопку **Готово**. Установка **SLA-ON Probe Management Pack** будет завершена.



## Установка HR Directory Collector

1. Для установки **HR Directory Collector** в меню **Установка ПО** (см. Рис. 8) выберите пункт **HR Directory Collector** и нажмите кнопку **Установить**. На Вашем экране появится окно **Выбор языка** (см. Рис. 23). Выберите из списка язык пользовательского интерфейса. По умолчанию выбрано значение **Русский**. Нажмите кнопку **ОК**.

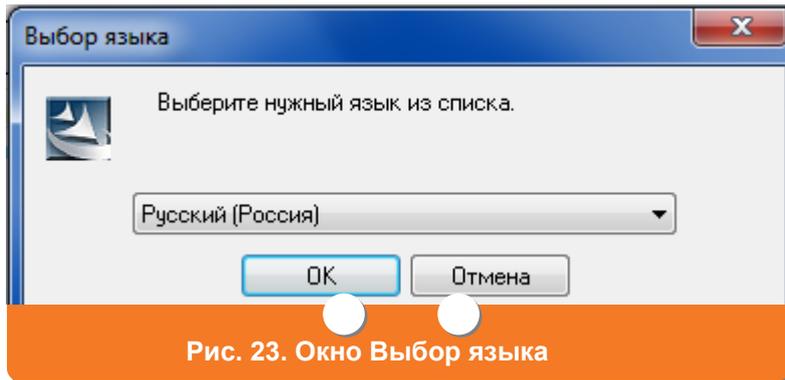


Рис. 23. Окно Выбор языка

2. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 1 из 7** (см. Рис. 24). Нажмите кнопку **Далее**.

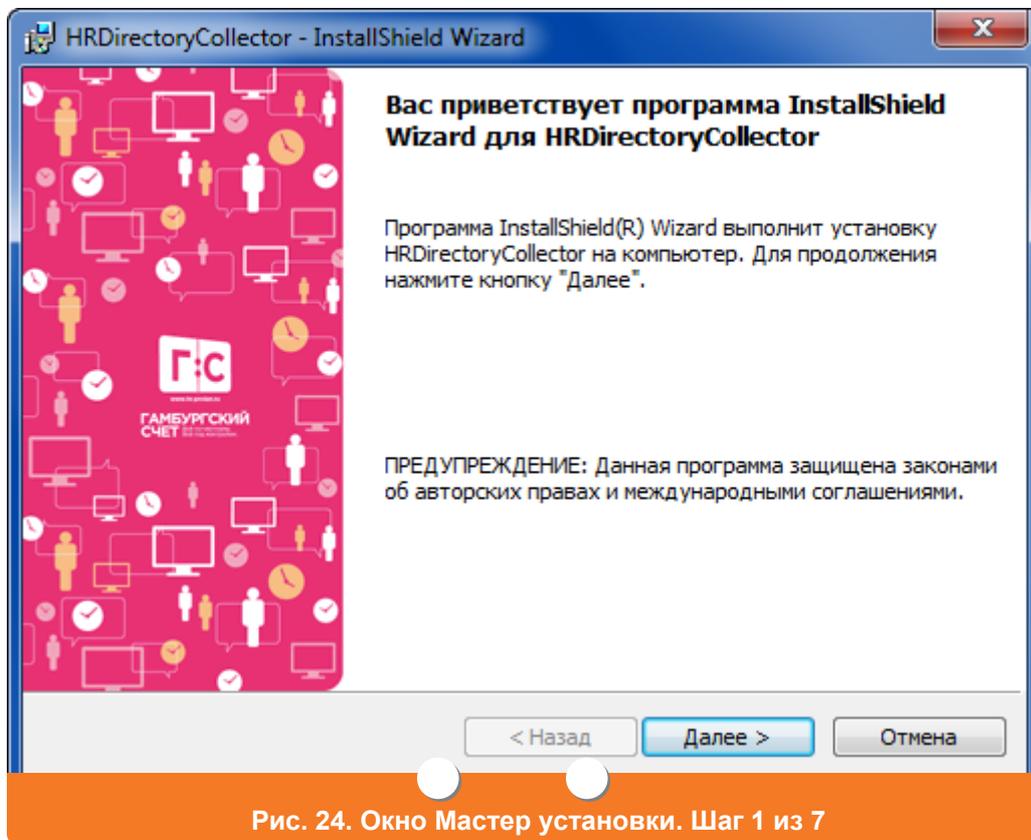
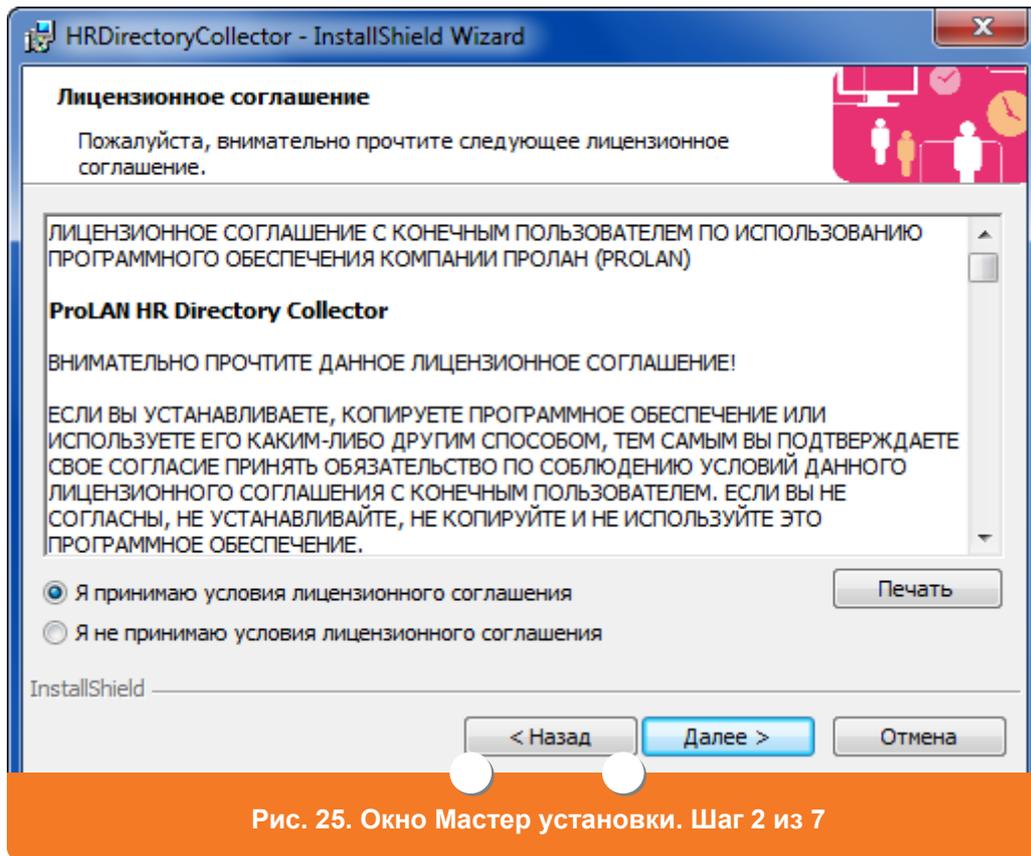


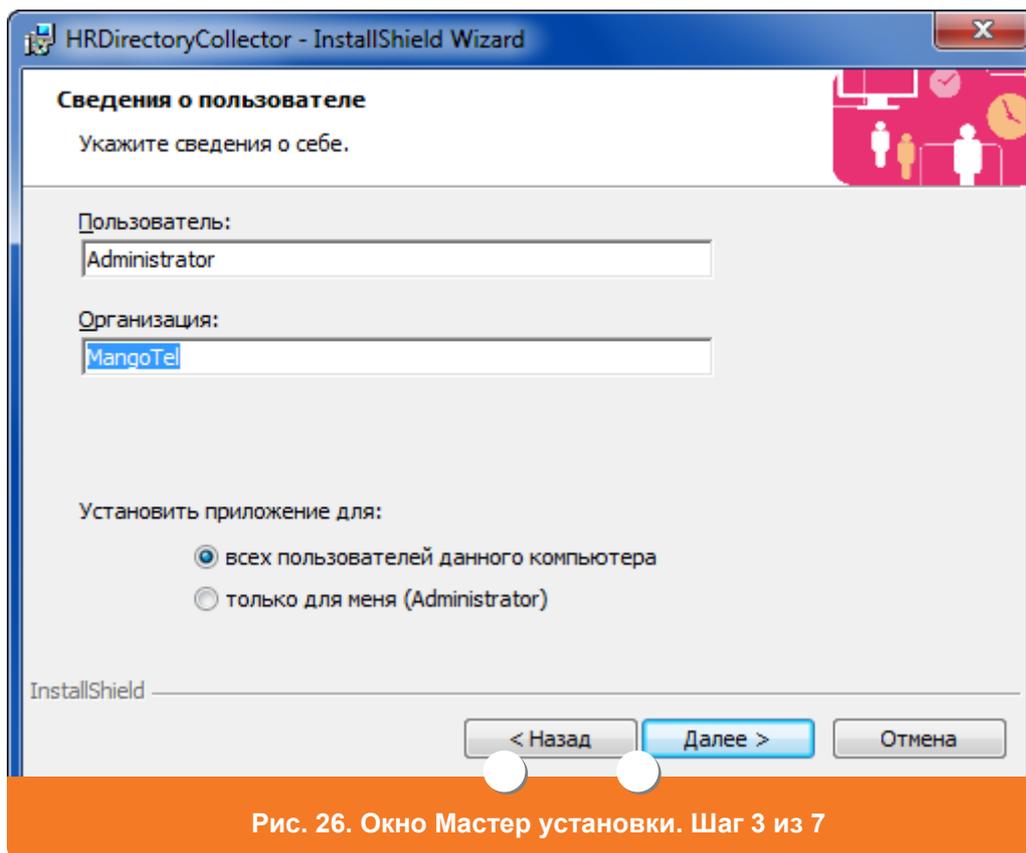
Рис. 24. Окно Мастер установки. Шаг 1 из 7

3. На Вашем экране появится **Мастер установки. Шаг 2 из 7** (см. Рис. 25).



Ознакомьтесь с лицензионным соглашением. Выберите пункт **Я принимаю условия лицензионного соглашения** и нажмите кнопку **Далее**.

4. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 3 из 7** (см. Рис. 26).



В поле **Пользователь** при необходимости введите системное имя пользователя. В поле **Организация** при необходимости укажите название организации. Нажмите кнопку **Далее**.

5. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 4 из 7** (см. Рис. 27). Выберите вид установки. По умолчанию выбрано значение **Полная** (данное значение является предпочтительным). Нажмите кнопку **Далее**.

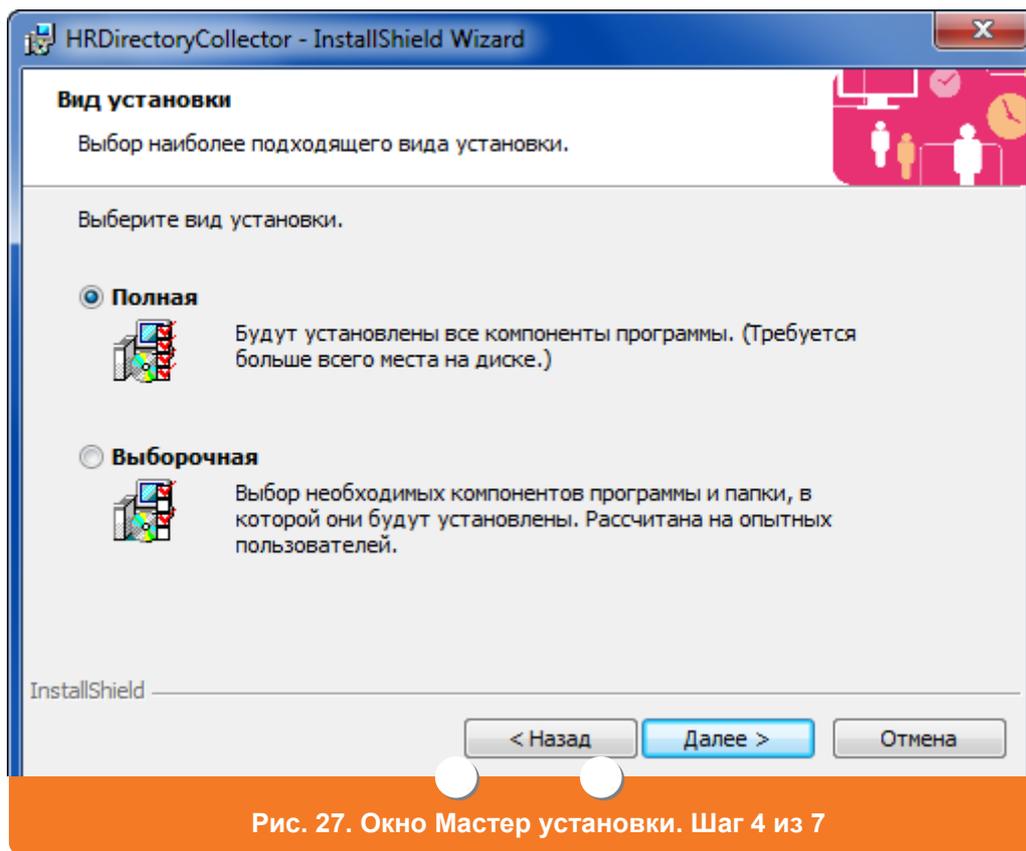
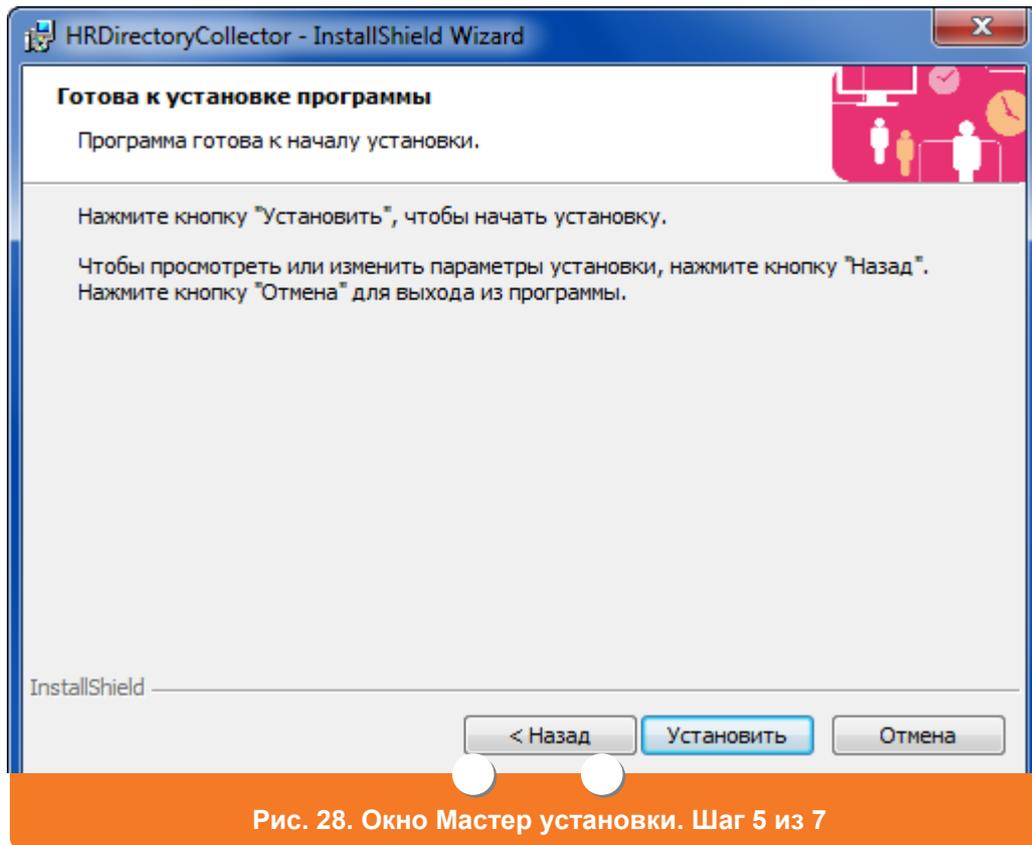


Рис. 27. Окно Мастер установки. Шаг 4 из 7

6. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 5 из 7** (см. Рис. 28). Нажмите кнопку **Установить**. Начнется установка программы (см. Рис. 29).



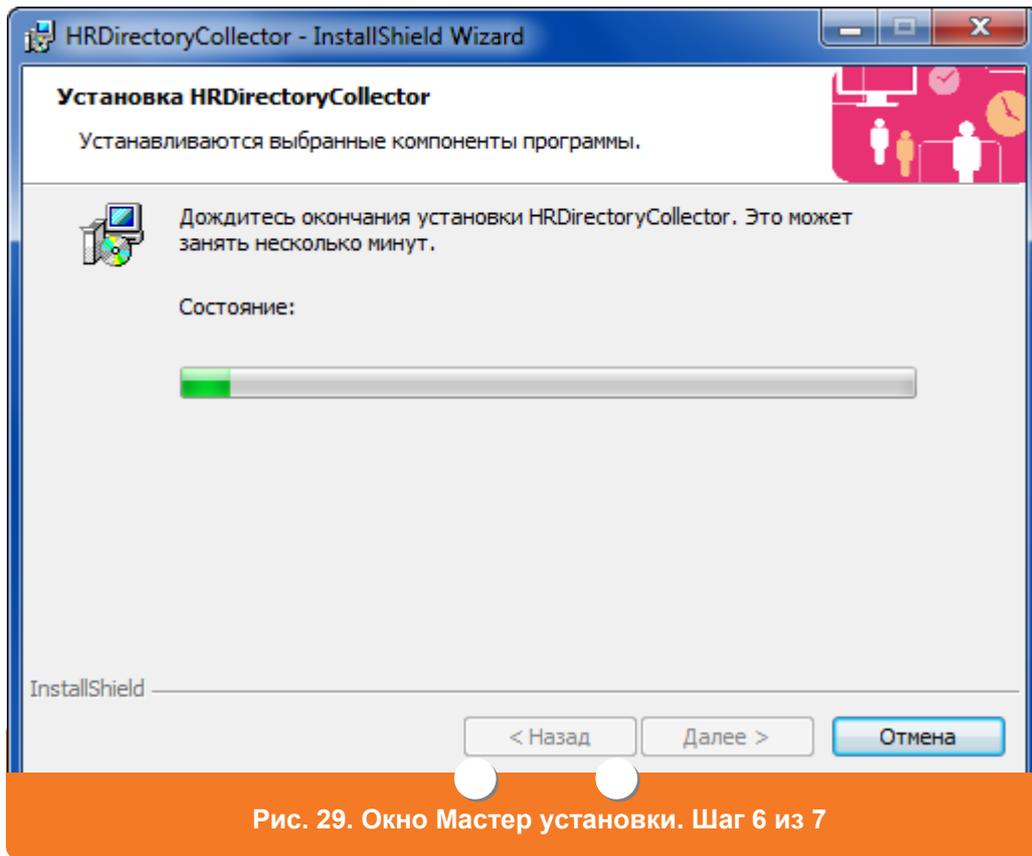
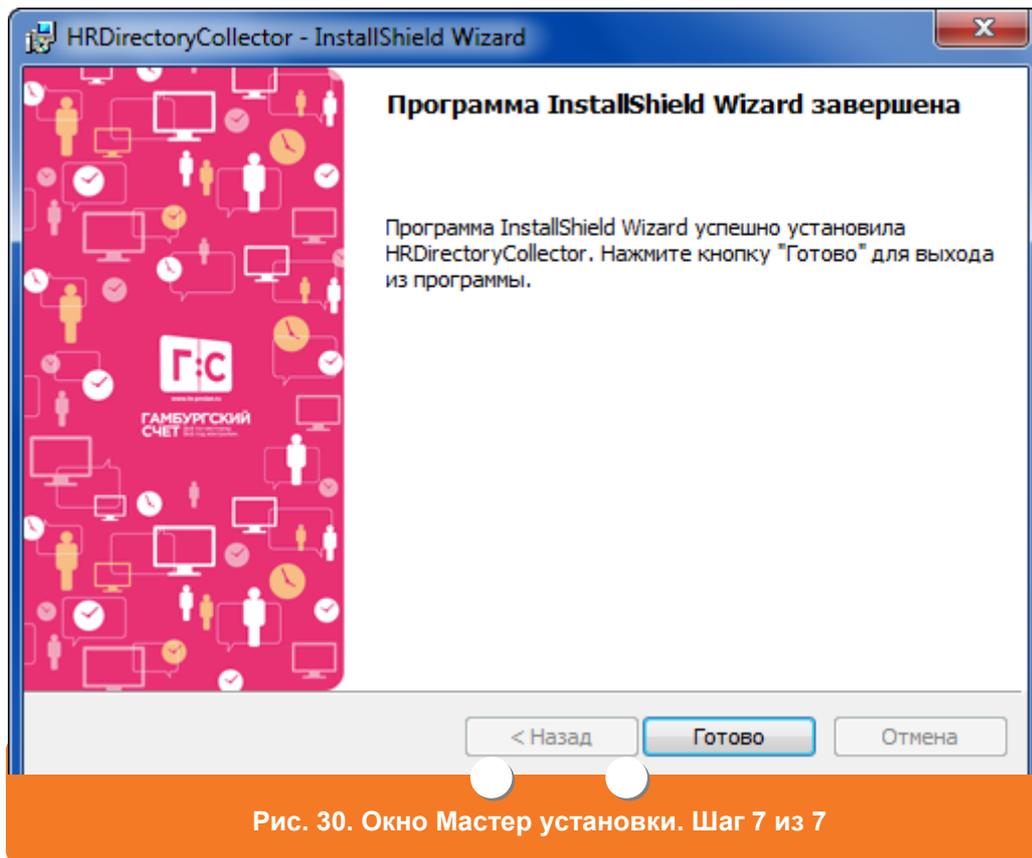


Рис. 29. Окно Мастер установки. Шаг 6 из 7

7. На Вашем экране появится окно **Мастер установки. Шаг 7 из 7** (см. Рис. 30). Нажмите кнопку **Готово**. Установка **HR Directory Collector** будет завершена



## Задание прав для службы QuTester, необходимых для доступа по WMI

1. В меню ОС Windows выберите пункт **Администрирование** -> **Службы**. На Вашем экране появится окно **Службы**. В этом окне выберите службу **ProLAN QuTester** и нажмите на нее правой кнопкой мыши.
2. В контекстном меню выберите пункт **Свойства**. В открывшемся окне **Свойства: ProLAN QuTester** перейдите на закладку **Вход в систему**. Выберите пункт **С учетной записью** и введите учетную запись. В поле **Пароль** введите пароль для входа в систему. В поле **Подтверждение** введите пароль еще раз. Для простоты мы рекомендуем запускать **QuTester** с учетной записью доменного администратора.

Для более детального конфигурирования обратитесь к документу «Настройка безопасности WMI для мониторинга с правами непривилегированного пользователя». Для получения документа обратитесь в компанию ProLAN.

3. Нажмите кнопку **ОК**.

### 3. Установка программы SelfTrace на компьютеры сотрудников

#### Установка SelfTrace

1. Запустите программу **SLA-ON Operations Short Edition**. Для этого в меню **Пуск** ОС Windows выберите пункт **Программы->ProLAN-> QuTester-> SLA-ON Operations**. На Вашем экране откроется главное окно программы **SLA-ON Operations Short Edition** (см. Рис. 31).

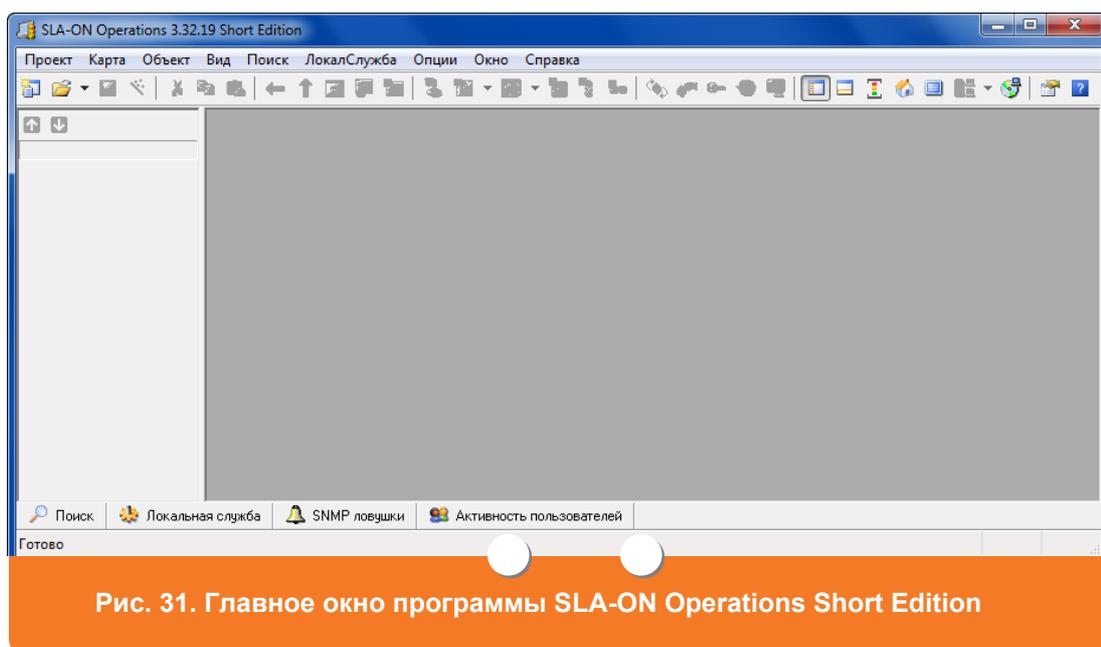


Рис. 31. Главное окно программы SLA-ON Operations Short Edition

2. Нажмите кнопку . На Вашем экране откроется окно **Выбор установки** (см. Рис. 32).
3. Выберите пункт **ProLAN SelfTrace** и нажмите кнопку **ОК**. На Вашем экране откроется окно **Выбор станций для установки** (см. Рис. 33).

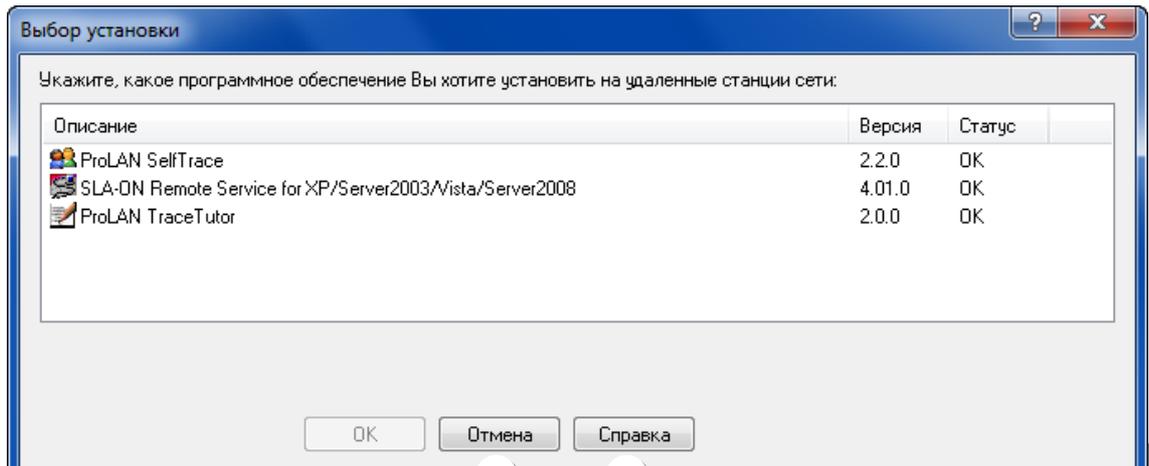


Рис. 32. Окно Выбор установки

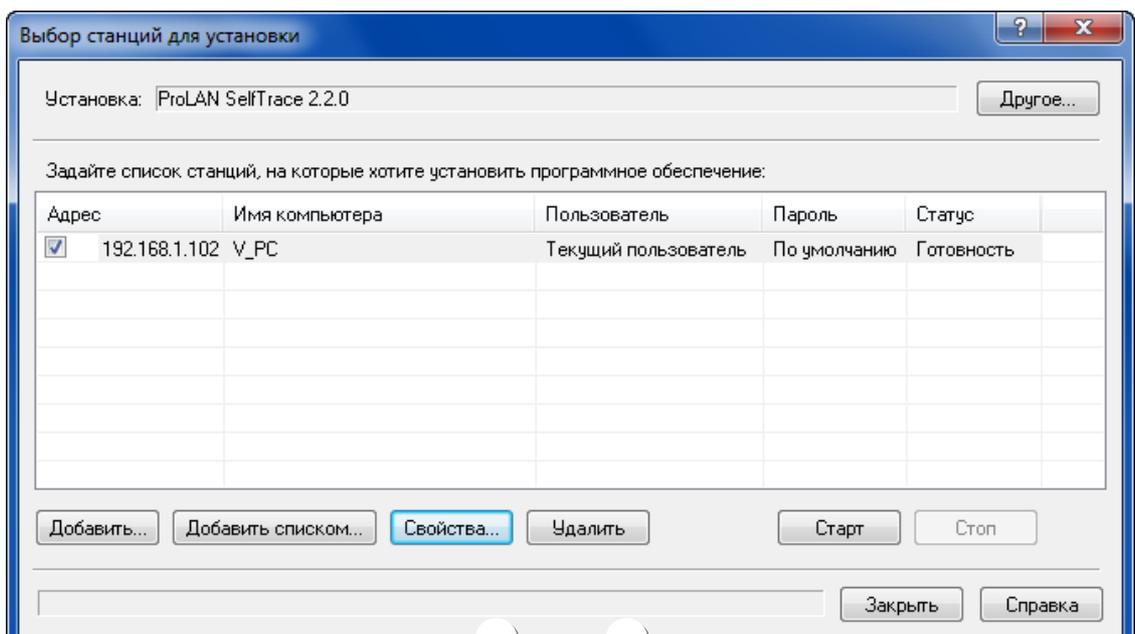


Рис. 33. Окно Выбор станций для установки

4. В окне **Выбор станций для установки** (см. Рис. 33) нажмите кнопку **Добавить**. Откроется окно **Станция для удаленной установки** (см. Рис. 34).

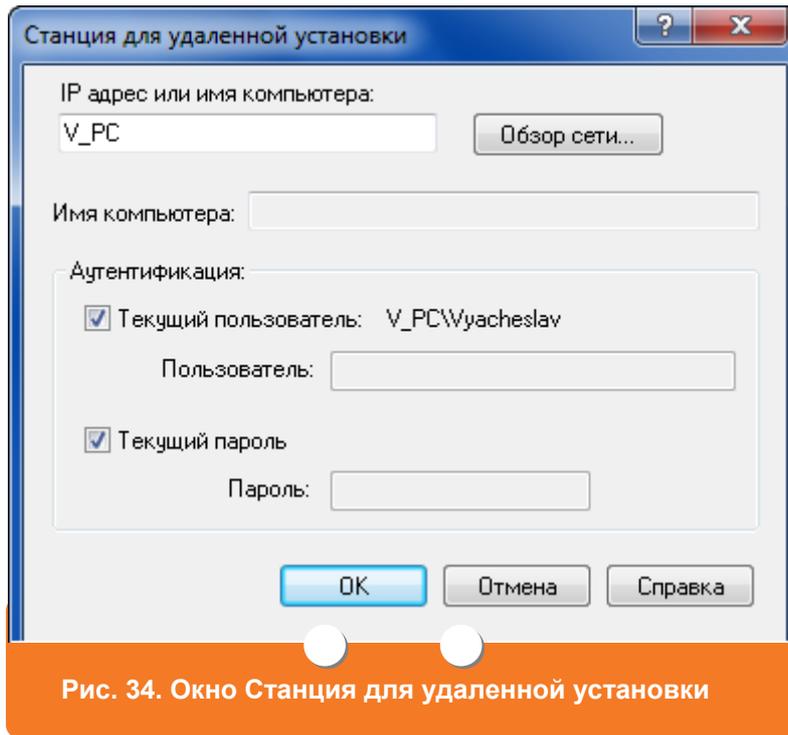


Рис. 34. Окно Станция для удаленной установки

5. В окне **Станция для удаленной установки** (см. Рис. 34) в поле **IP адрес или имя компьютера** введите системное имя или IP-адрес компьютера, на который будет установлена программа удаленного мониторинга. Так же компьютер можно выбрать из списка компьютеров сети. Для этого нажмите кнопку **Обзор сети** и в окне **Обзор компьютеров** (см. Рис. 35) выберите необходимый компьютер. Нажмите кнопку **ОК**.

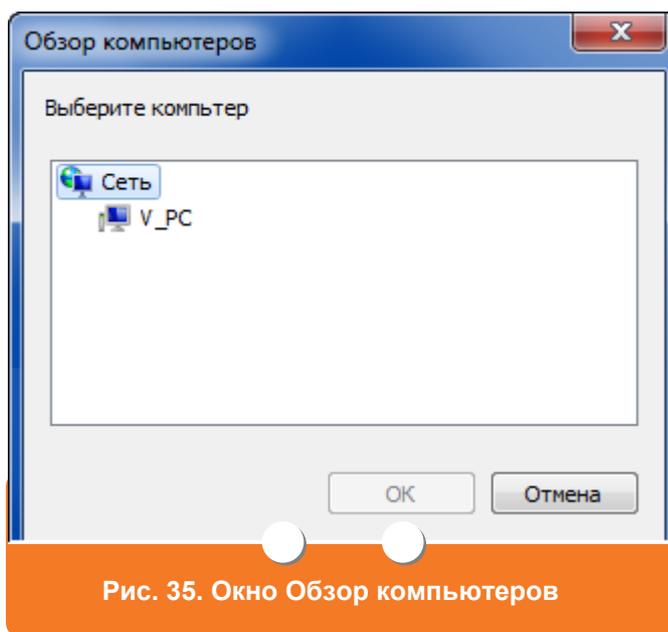


Рис. 35. Окно Обзор компьютеров

В блоке **Аутентификация** окна **Станция для удаленной установки** (см. Рис. 34) при необходимости укажите системное имя пользователя (поле **Пользователь**) и пароль (поле **Пароль**) для подключения. По умолчанию подключение происходит под именем текущего пользователя системы (установлена «галочка» в поле **Текущий пользователь**) и с текущим паролем (галочка в поле **Текущий пароль**).

6. Нажмите кнопку **ОК**. Компьютер будет добавлен в список станций, на которых будет установлена программа **SelfTrace**.
7. Добавьте в список все компьютеры, на которых будут работать контролируемые пользователи (см. пп. [4](#) – [6](#)), и нажмите кнопку **Старт**. Начнется установка программы **SelfTrace**. После завершения установки для каждого компьютера в поле **Адрес** появится значок .

## Конфигурирование SelfTrace для отправки оповещений в HR Directory Collector

1. В главном окне программы **SLA-ON Operations Short Edition** (см. Рис. 31) нажмите кнопку . На Вашем экране откроется окно **Настройки программы** (см. Рис. 36).
2. В окне **Настройки программы** (см. Рис. 36) перейдите на закладку **HR Directory** (см. Рис. 37).

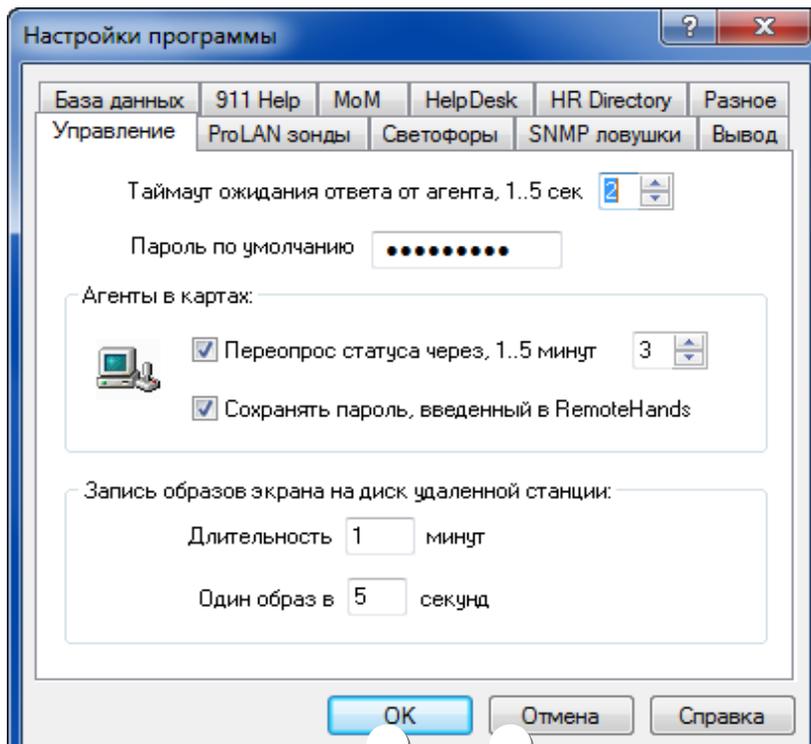


Рис. 36. Окно Настройки программы

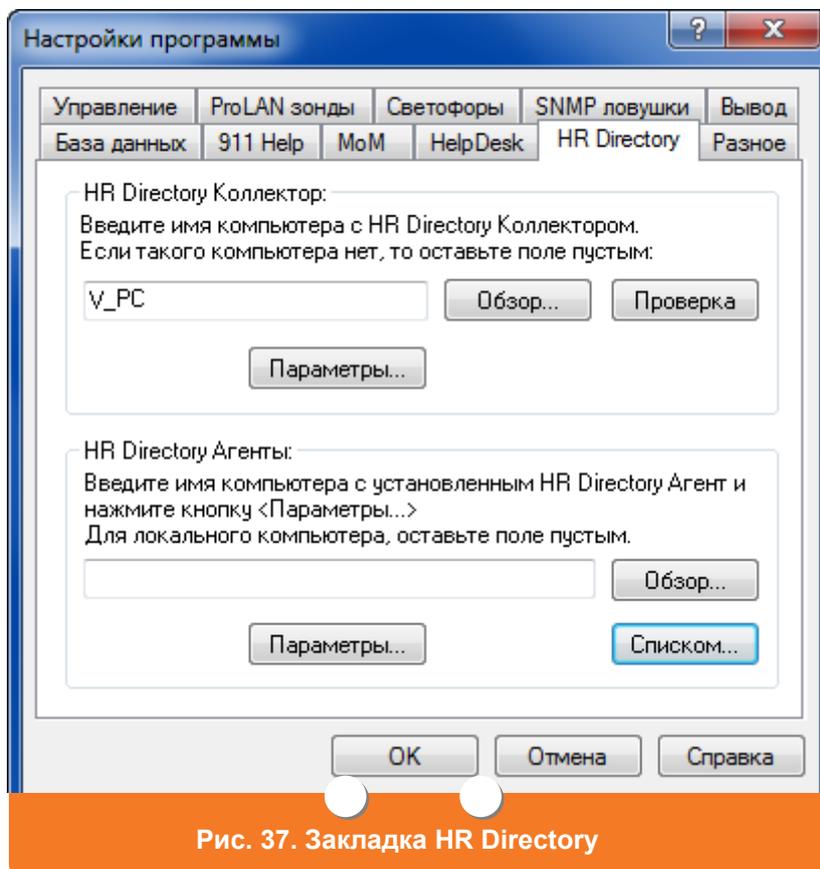
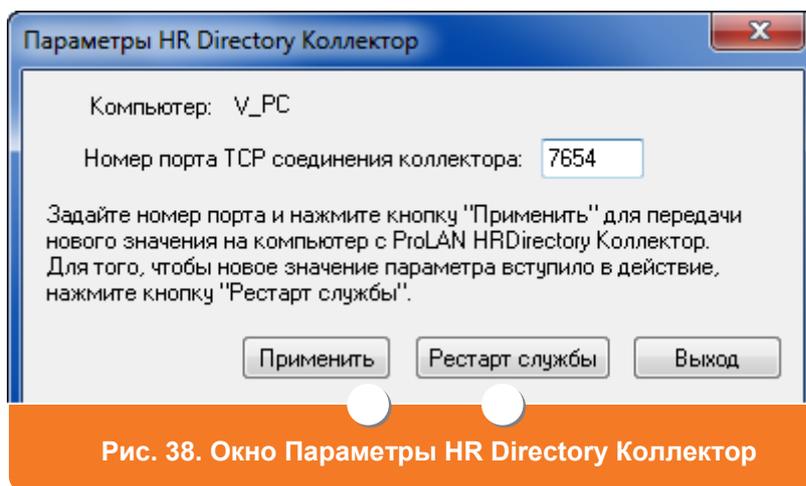


Рис. 37. Закладка HR Directory

3. В блоке **HR Directory Коллектор** укажите имя компьютера, на котором установлен HR Directory Collector. Так же компьютер можно выбрать из списка компьютеров сети. Для этого нажмите кнопку **Обзор сети** и в окне **Обзор компьютеров** (см. Рис. 35) выберите необходимый компьютер. Нажмите кнопку **ОК**.
4. Нажмите кнопку **Параметры** блока **HR Directory Коллектор**. На вашем экране откроется окно **Параметры HR Directory Коллектор** (см. Рис. 38).



При необходимости задайте номер порта TCP соединения коллектора. Нажмите кнопку **Применить**, а затем кнопку **Рестарт службы**.

5. Для возврата на закладку **Параметры HR Directory Коллектор** нажмите кнопку **Выход**.
6. В блоке **HR Directory Агент** укажите имена компьютеров, с установленным агентом **HR Directory**. Для этого нажмите кнопку **Списком**. На Вашем экране откроется окно **Настройка HR Directory Агент по списку компьютеров** (см. Рис. 39).

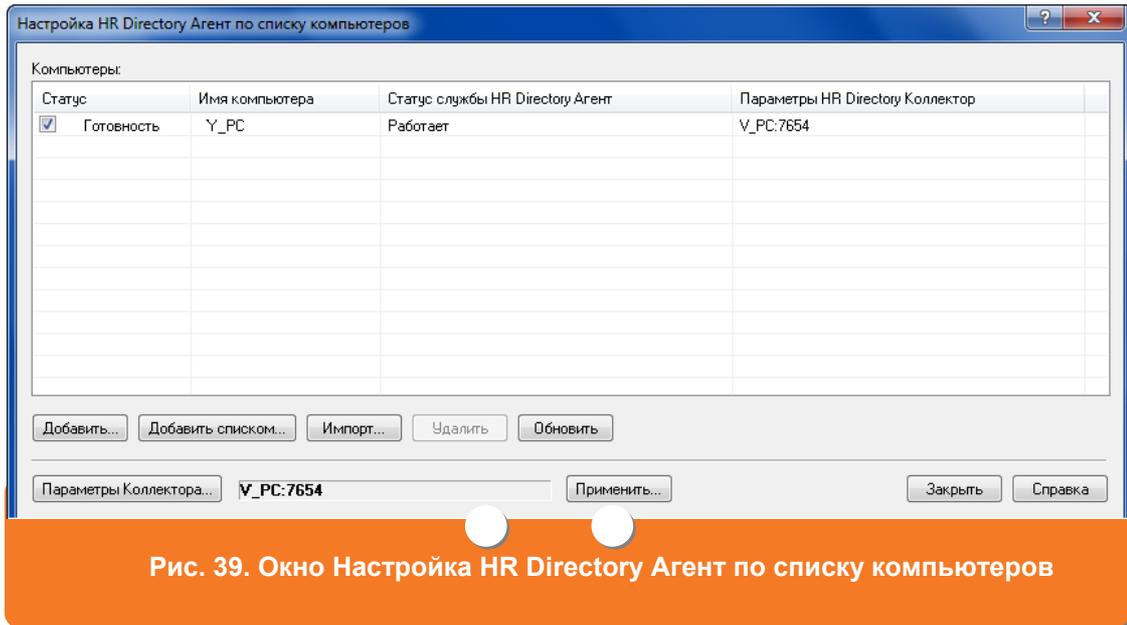


Рис. 39. Окно Настройка HR Directory Агент по списку компьютеров

7. В окне **Настройка HR Directory Агент по списку компьютеров** нажмите кнопку **Добавить**. На Вашем экране откроется окно **Добавить компьютер** (см. Рис. 40).

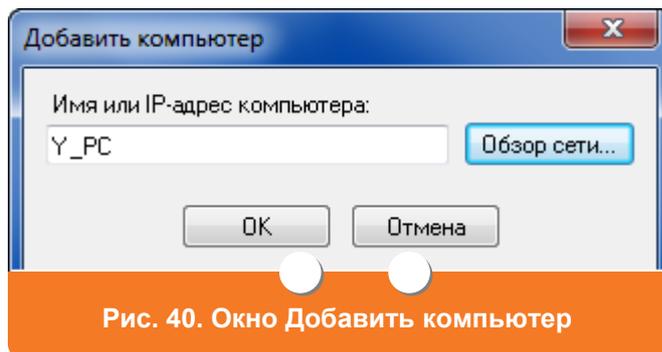


Рис. 40. Окно Добавить компьютер

8. В окне **Добавить компьютер** (см. Рис. 40) нажмите кнопку **Обзор**. В окне **Обзор компьютеров** (см. Рис. 35) выберите необходимый компьютер и нажмите кнопку **ОК**.
9. В окне **Добавить компьютер** нажмите кнопку **ОК**. Произойдет возврат в окно **Настройка HR Directory Агент по списку компьютеров** (см. Рис. 39).
10. Добавьте необходимое число компьютеров (см. пп. [7–9](#)).
11. В окне **Настройка HR Directory Агент по списку компьютеров** (см. Рис. 39) нажмите кнопку **Применить**. На Вашем экране откроется окно **Настройка компьютеров** (см. Рис. 41). Нажмите кнопку **Старт** для рестарта службы HR Directory Агент.

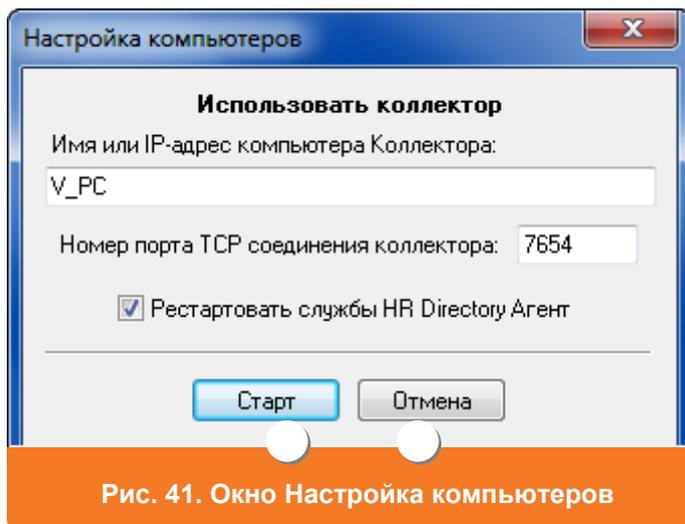


Рис. 41. Окно Настройка компьютеров

В окне **Настройка HR Directory Агент по списку компьютеров** (см. Рис. 39) в поле **Статус** появится значок . Нажмите кнопку **Заккрыть**. Произойдет возврат в окно **Настройки программы** (см. Рис. 36). Нажмите кнопку **ОК**.

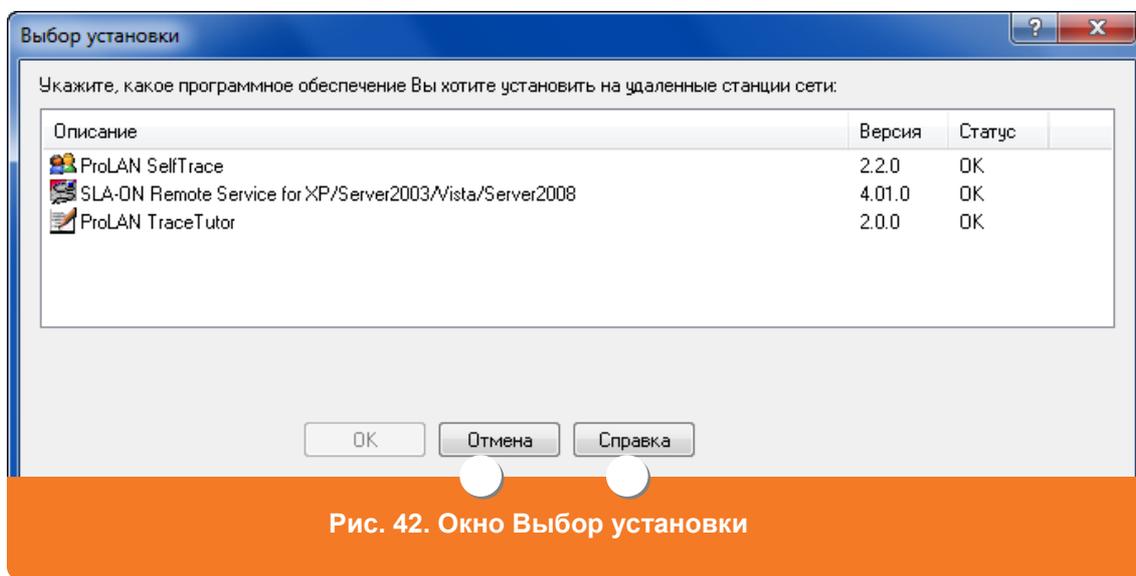
## Распространение каталога бизнес-операций

Каталог бизнес-операций может быть распространен на компьютеры пользователей как вручную так и с помощью групповой политики (Group Policy).

Каталоги должны быть скопированы в папку C:\Program Files\Common Files\ProLAN\UserActivityWMIProvider на локальных компьютерах контролируемых пользователей.

## 4. Установка Remote Hands

1. Запустите программу **SLA-ON Operations Short Edition**. Для этого в меню **Пуск** ОС Windows выберите пункт **Программы->ProLAN-> QuTester-> SLA-ON Operations**. На Вашем экране откроется главное окно программы **SLA-ON Operations Short Edition** (см. Рис. 31).
2. Нажмите кнопку . На Вашем экране откроется окно **Выбор установки**.
3. Выберите пункт **SLA-ON Remote Service for XP/Server2003/Vista/Server2008** и нажмите кнопку **OK**. На Вашем экране откроется окно **Выбор станций для установки** (см. Рис. 43).



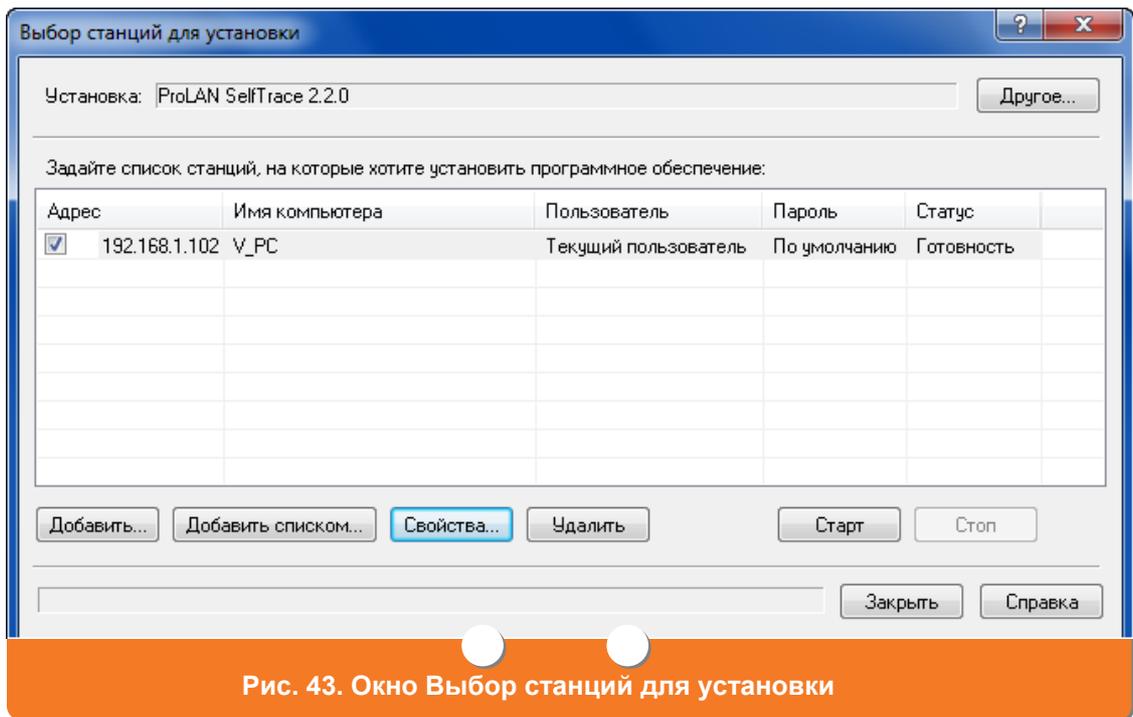
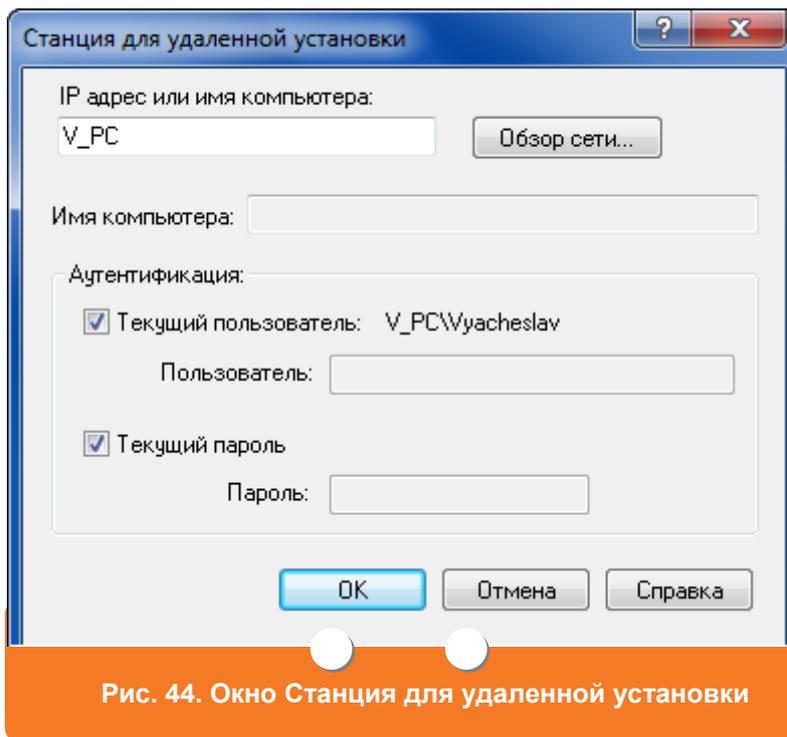


Рис. 43. Окно Выбор станций для установки

4. В окне **Выбор станций для установки** (см. Рис. 43) нажмите кнопку **Добавить**. Откроется окно **Станция для удаленной установки** (см. Рис. 44).



5. В окне **Станция для удаленной установки** (см. Рис. 44) в поле **IP адрес или имя компьютера** введите системное имя или IP-адрес компьютера, на который будет установлена программа удаленного мониторинга. Так же компьютер можно выбрать из списка компьютеров сети. Для этого нажмите кнопку **Обзор сети** и в окне **Обзор компьютеров** (см. Рис. 45) выберите необходимый компьютер. Нажмите кнопку **ОК**.
6. В блоке **Аутентификация** окна **Станция для удаленной установки** (см. Рис. 44) при необходимости укажите системное имя пользователя (поле **Пользователь**) и пароль (поле **Пароль**) для подключения. По умолчанию подключение происходит под именем текущего пользователя системы (установлена «галочка» в поле **Текущий пользователь**) и с текущим паролем (галочка в поле **Текущий пароль**)

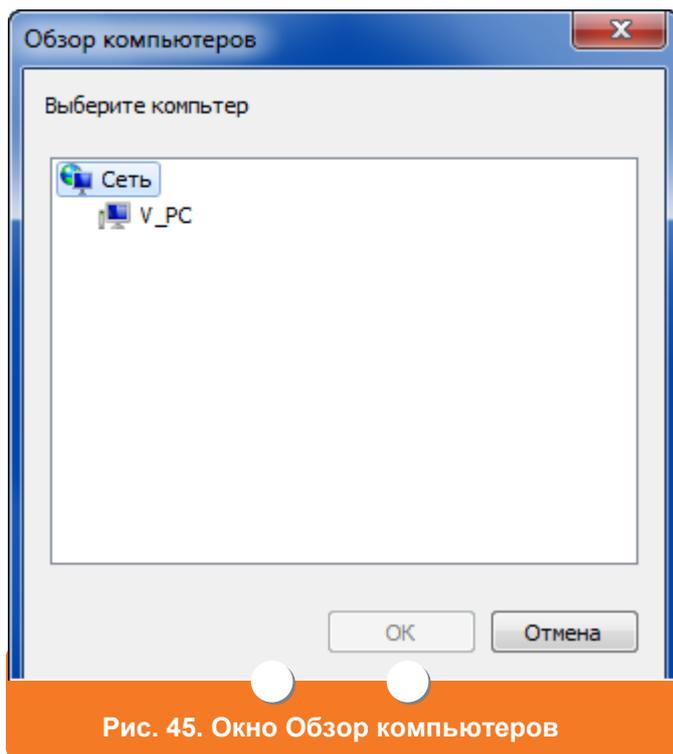


Рис. 45. Окно Обзор компьютеров

7. Нажмите кнопку **ОК**. Компьютер будет добавлен в список станций, на которых будет установлена программа **RemoteHands**.
8. Добавьте в список все компьютеры, на которых будут работать контролируемые пользователи (см. пп. [4](#) – [6](#)), и нажмите кнопку **Старт**. Начнется установка программы **RemoteHands**. После завершения установки для каждого компьютера в поле **Адрес** окна **Выбор станций для установки** (см. Рис. 43) появится значок .

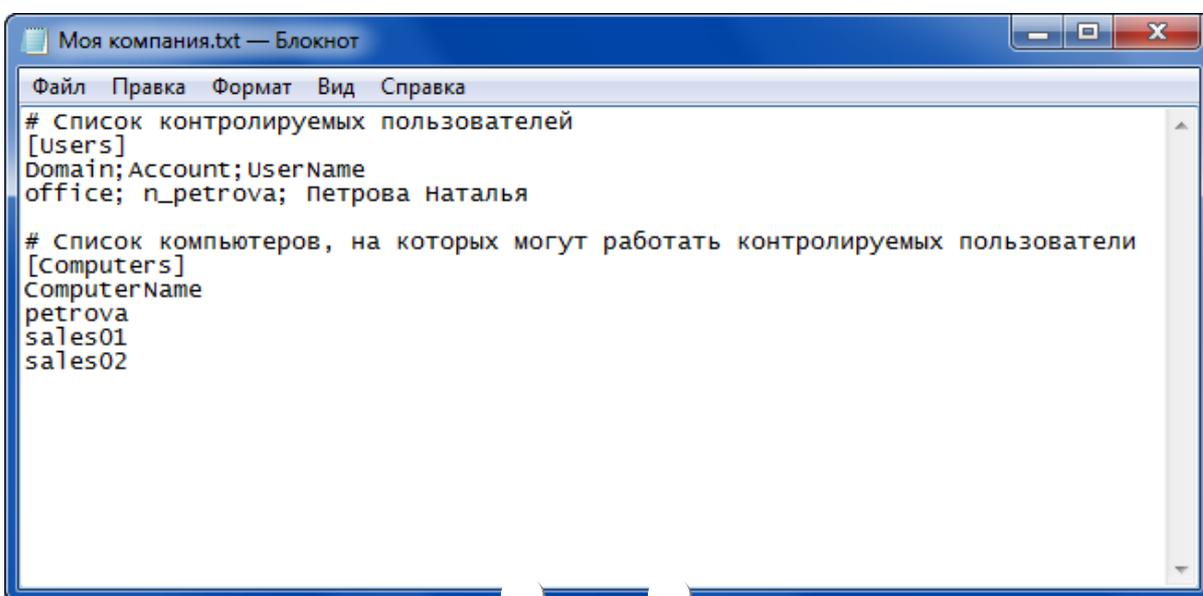
## 5. Организация сбора данных с компьютера сотрудников

### Создание списка контролируемых сотрудников

Для запуска оценочного теста предварительно необходимо создать текстовый файл (расширение txt), который будет содержать список контролируемых сотрудников (см. Рис. 46). Названием файла должно являться название Вашей компании, файл должен располагаться в папке C:\Program Files\ProLAN\QuTester\XFiles и содержать список из не более чем пятнадцати контролируемых сотрудников.

Список должен иметь следующий формат: [Users]Domain;Account;UserName, [Computers] ComputerName, где

- [User] – список контролируемых пользователей;
- Domain – имя домена, в котором находится компьютер;
- Account – системное имя пользователя;
- UserName – фамилия, имя, отчество пользователя;
- [Computers] – список компьютеров, на которых могут работать контролируемые пользователи;
- ComputerName – системное имя компьютера пользователя.



```
Моя компания.txt — Блокнот
Файл  Правка  Формат  Вид  Справка
# Список контролируемых пользователей
[Users]
Domain;Account;UserName
office; n_petrova; Петрова Наталья

# Список компьютеров, на которых могут работать контролируемых пользователи
[Computers]
ComputerName
petrova
sales01
sales02
```

Рис. 46. Список контролируемых сотрудников

## Запуск оценочного теста

1. В главном окне программы **SLA-ON Operations Short Edition** (см. Рис. 31) нажмите кнопку . На вашем экране откроется окно **Мастер создания нового проекта** (см. Рис. 47). В поле **Введите имя нового проекта** укажите название проекта. При необходимости в поле **Автор** укажите автора проекта, а в поле **Описание** – пояснения к проекту. Нажмите кнопку **Далее**.

2. На Вашем экране откроется окно **Удаленная установка программного обеспечения** (см. Рис. 48). Нажмите кнопку **Далее**.

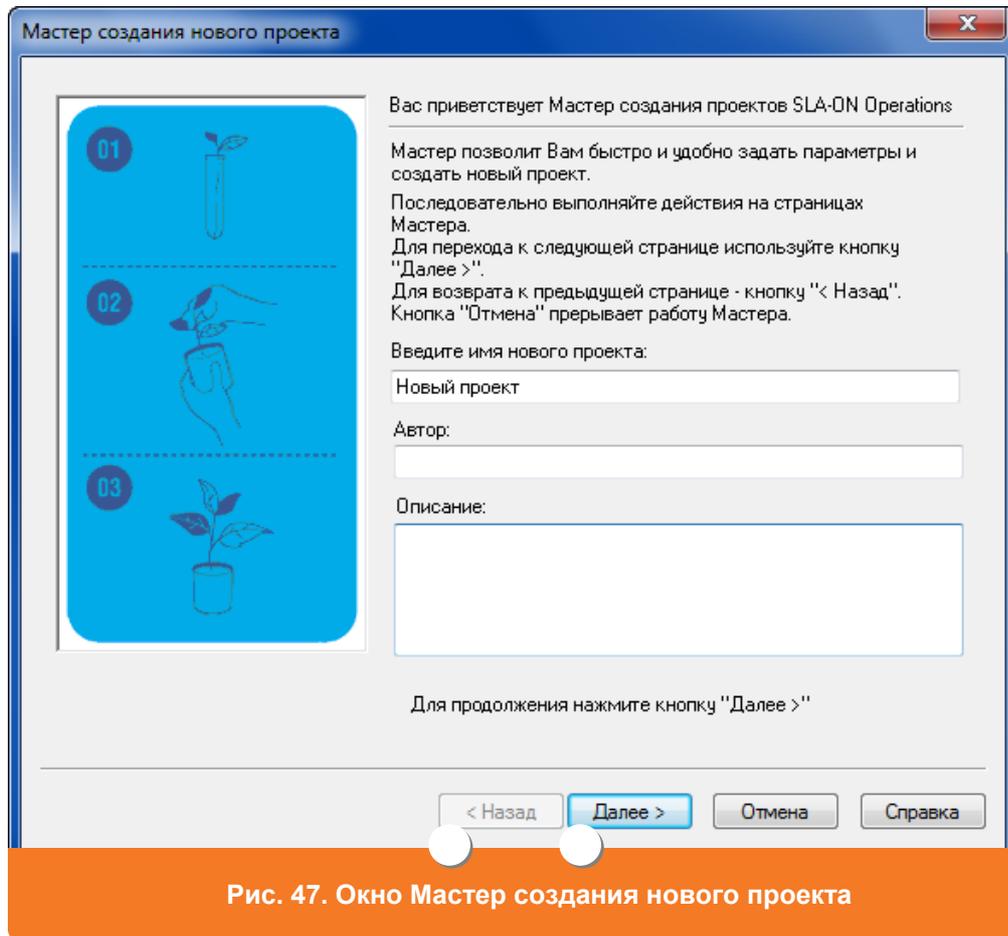
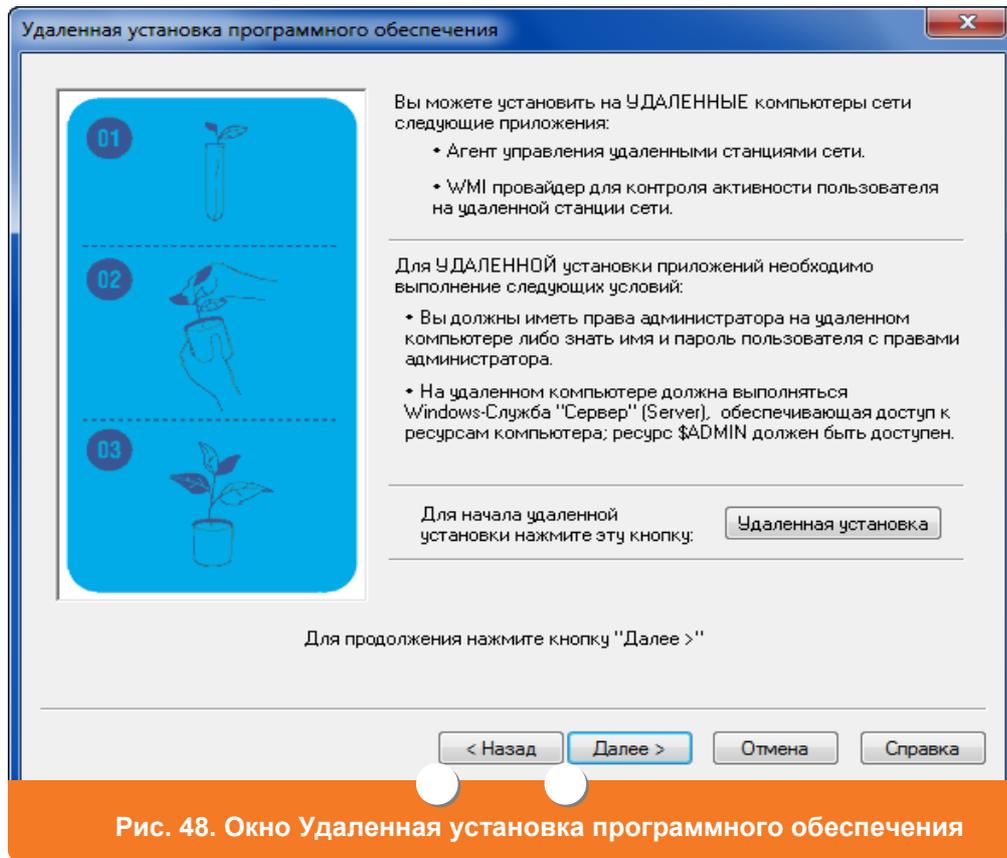
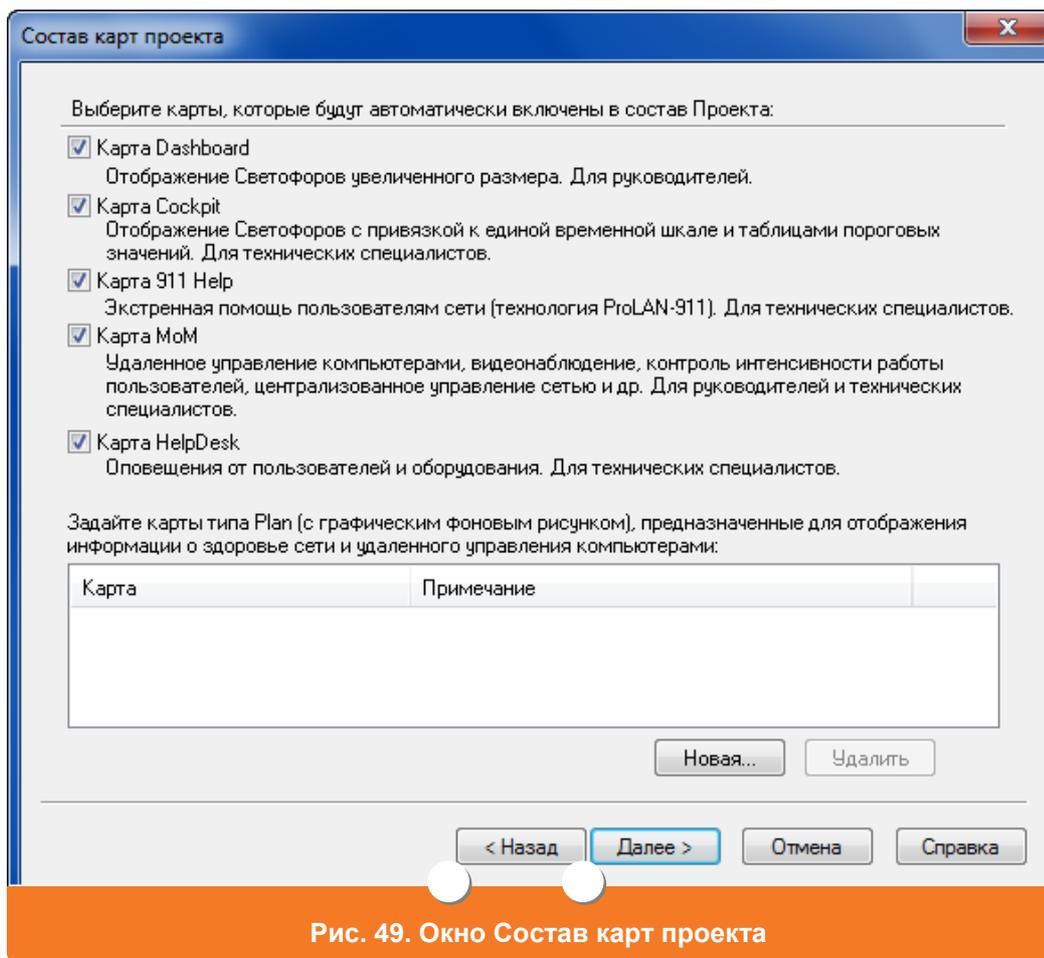


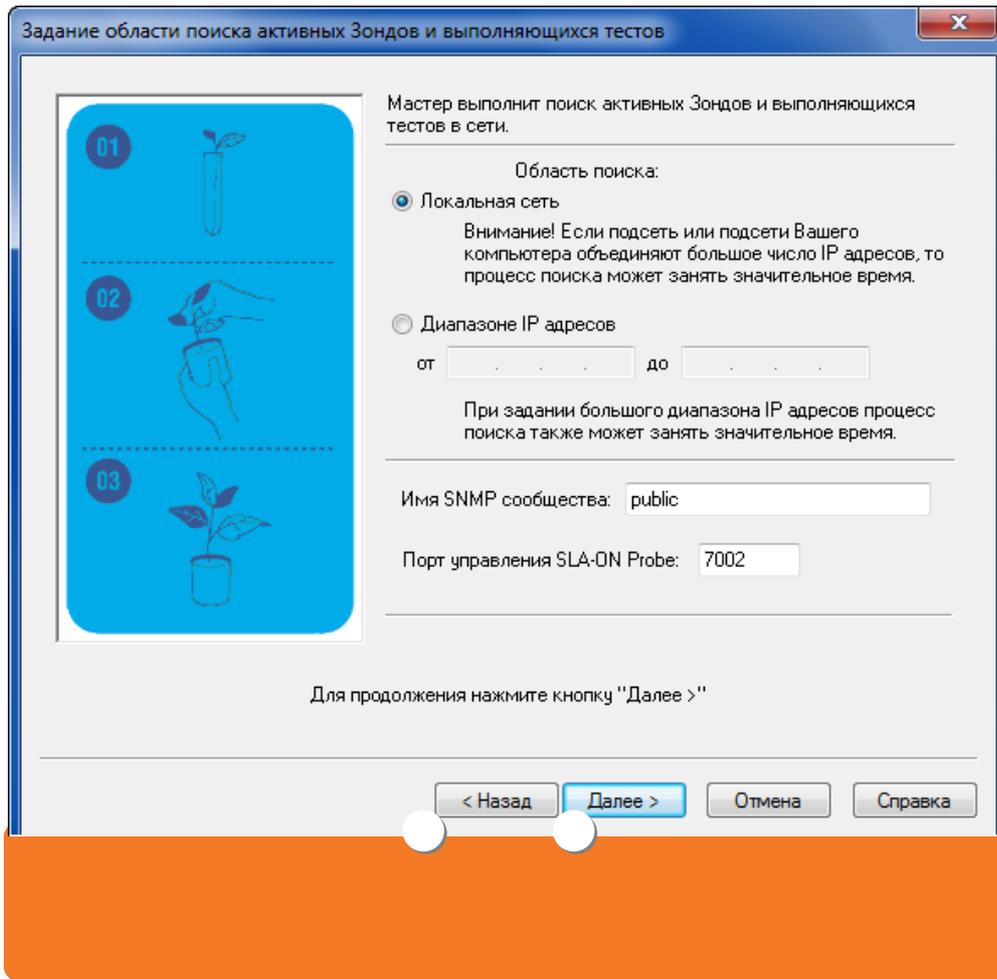
Рис. 47. Окно Мастер создания нового проекта



3. На Вашем экране откроется окно **Состав карт проекта** (см. Рис. 49).



4. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется окно **Задание области поиска активных Зондов и выполняющихся тестов** (см. Рис. 50).
5. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется окно **Выбор нужных ProLAN зондов и светофоров** (см. Рис. 51).
6. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране появится окно **Задание области поиска в сети агентов удаленного управления станциями** (см. Рис. 52).



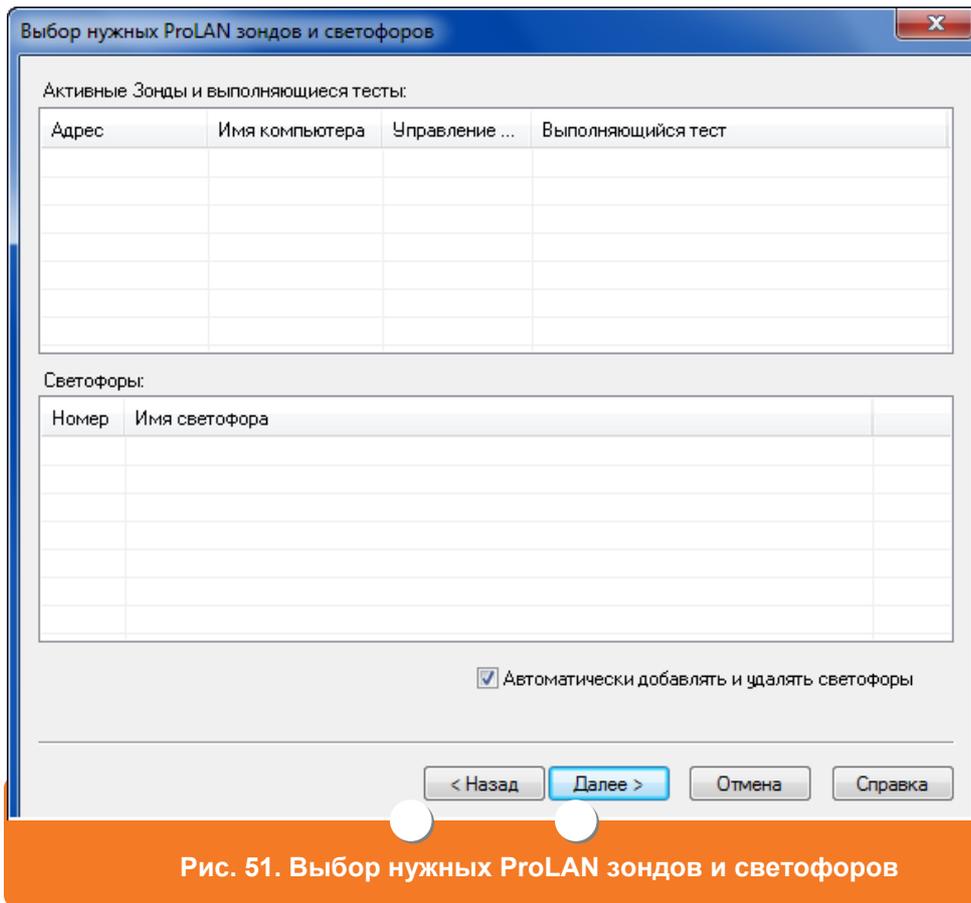


Рис. 51. Выбор нужных ProLAN зондов и светофоров

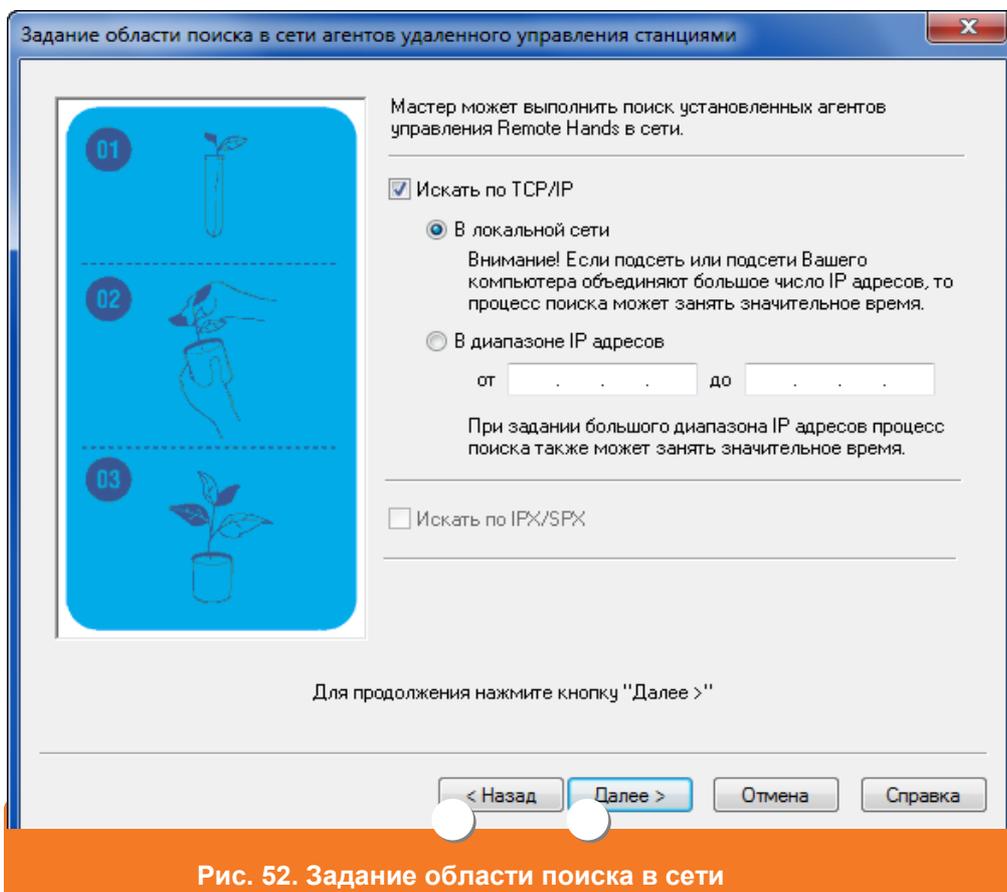
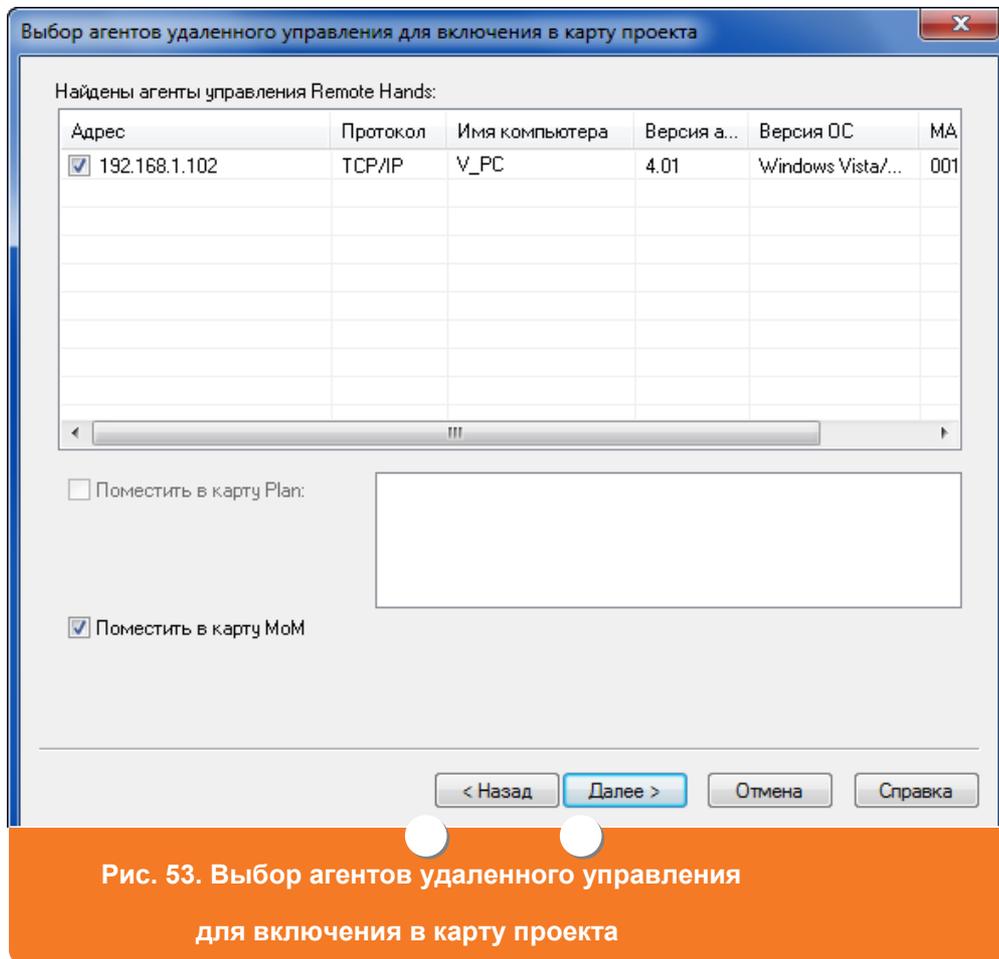


Рис. 52. Задание области поиска в сети

7. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется окно **Выбор агентов удаленного управления для включения в карту проекта** (см. Рис. 53).
8. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется окно **Все необходимые параметры введены** (см. Рис. 54).



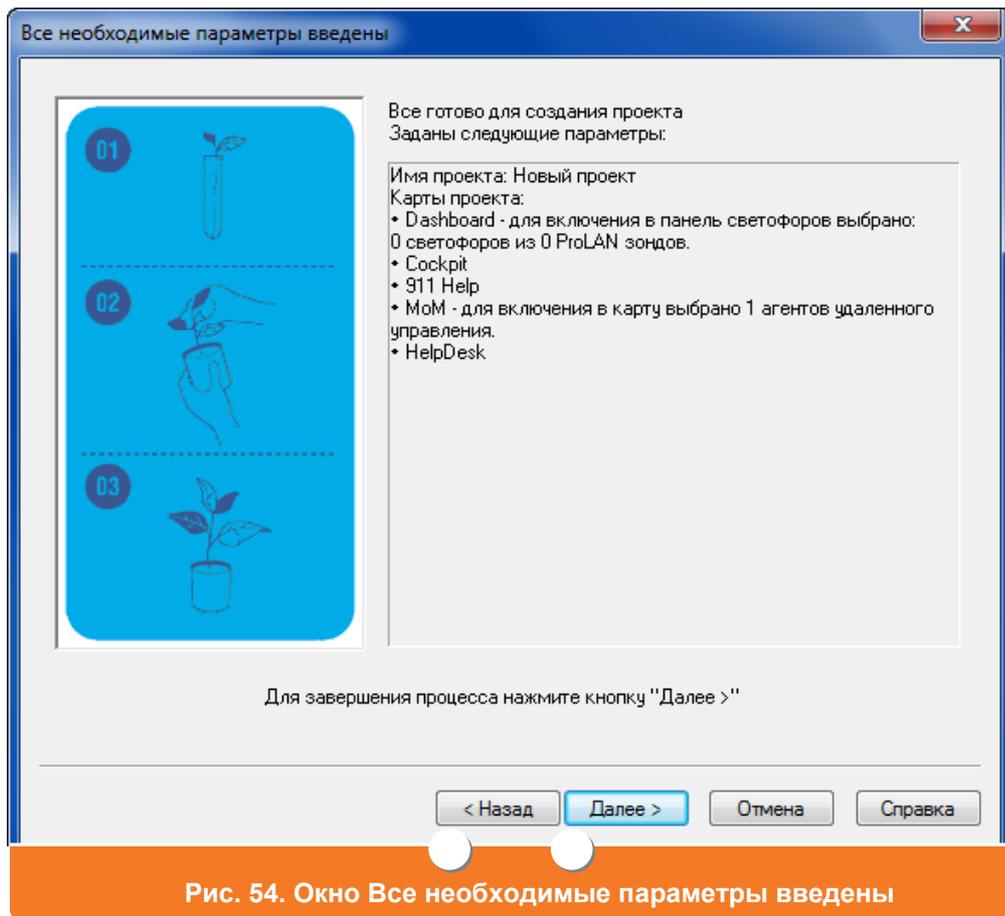
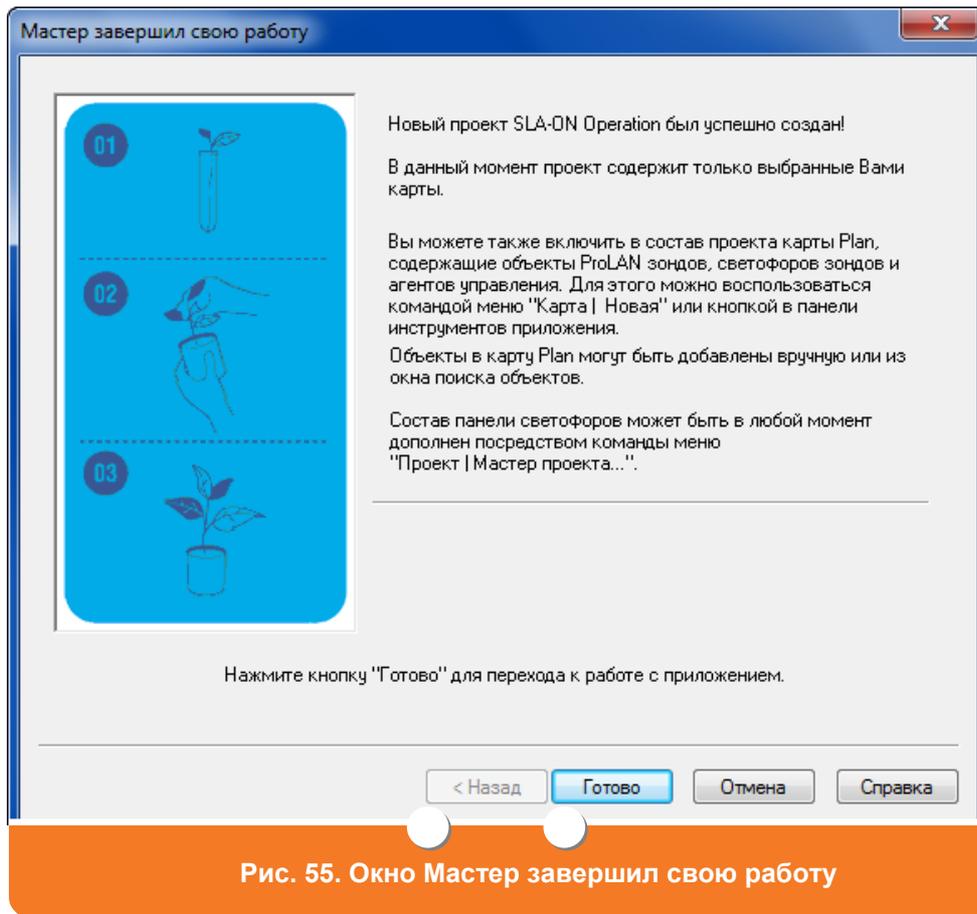
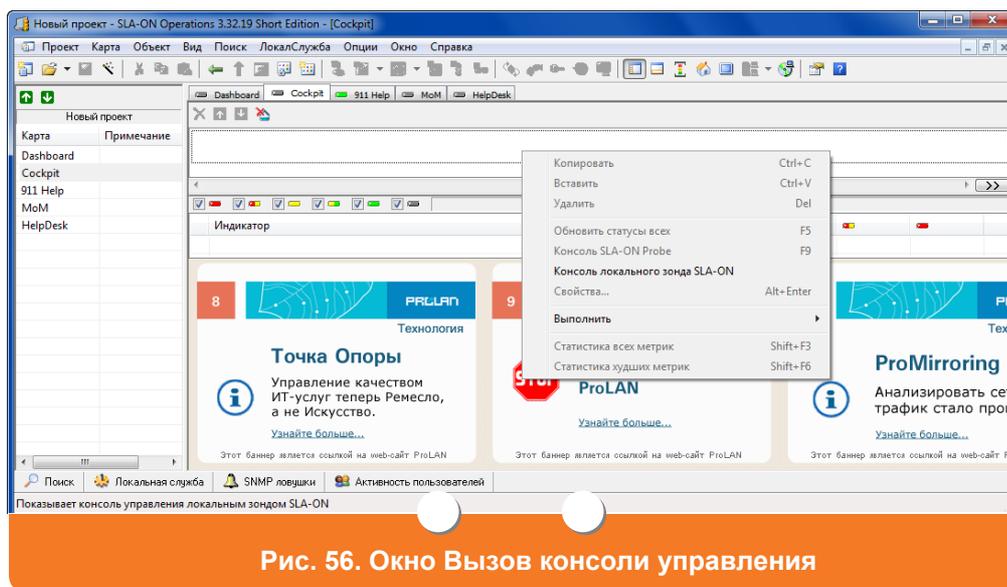


Рис. 54. Окно Все необходимые параметры введены

9. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется окно **Мастер завершил свою работу** (см. Рис. 55).



10. Нажмите кнопку **Готово**. Новый проект будет создан.
11. Сохраните проект, нажав кнопку  главного окна программы (см. Рис. 31).
12. Перейдите на закладку **Cockpit**. В контекстном меню выберите пункт **Консоль локального зонда SLA ON** (см. Рис. 57).



На Вашем экране откроется окно **Консоль управления SLA-ON Probe** (см. Рис. 57). Нажмите кнопку .

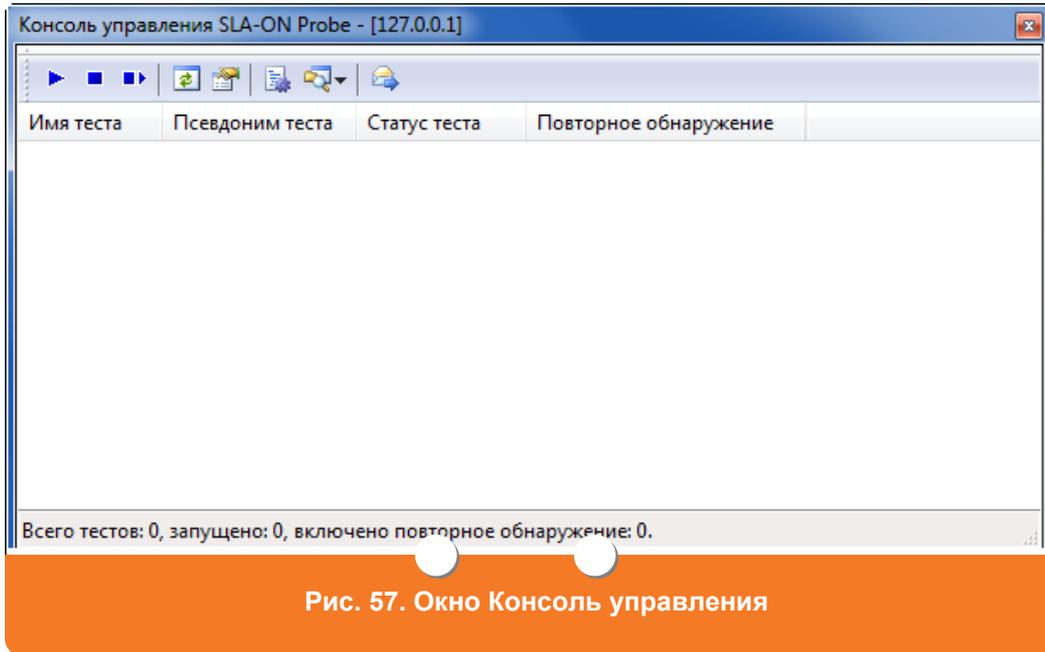


Рис. 57. Окно Консоль управления

13. На Вашем экране откроется окно **Мастер Оценочных тестов** (см. Рис. 58). Нажмите кнопку **Далее**.

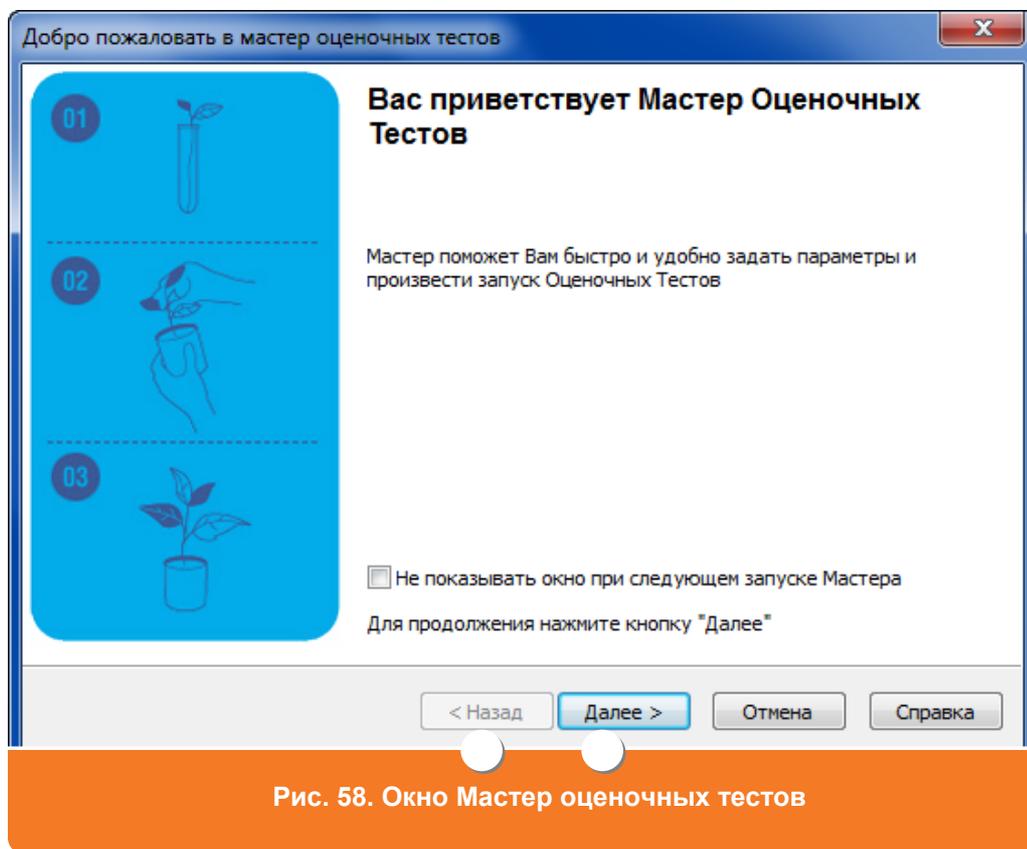
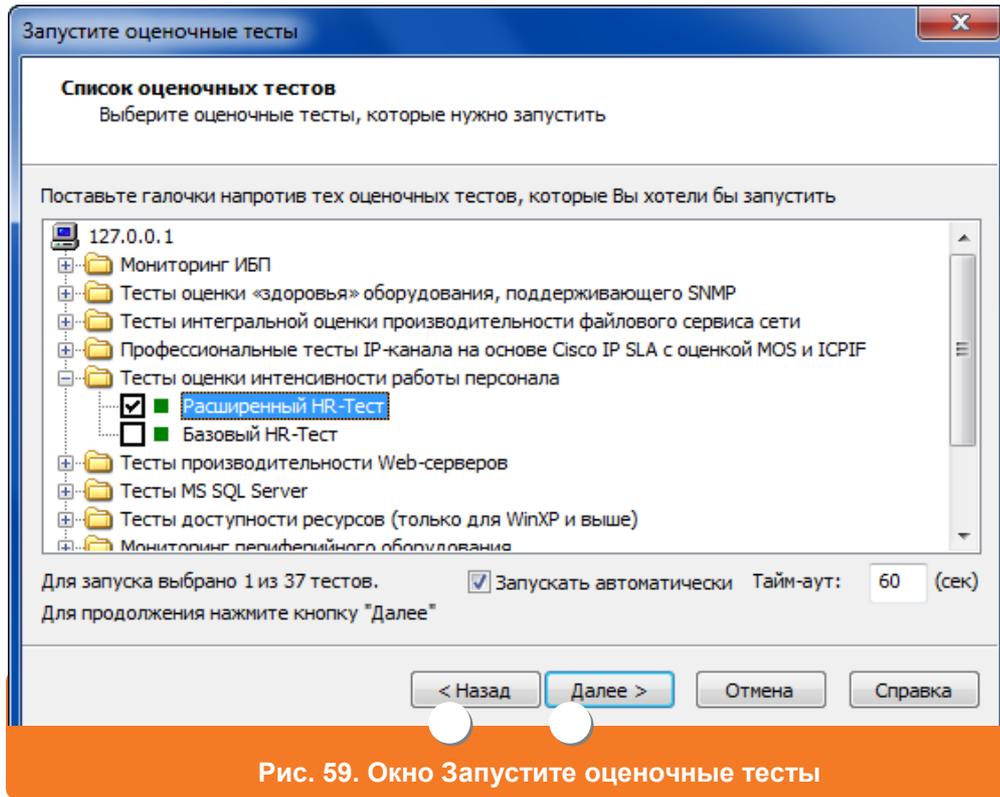


Рис. 58. Окно Мастер оценочных тестов

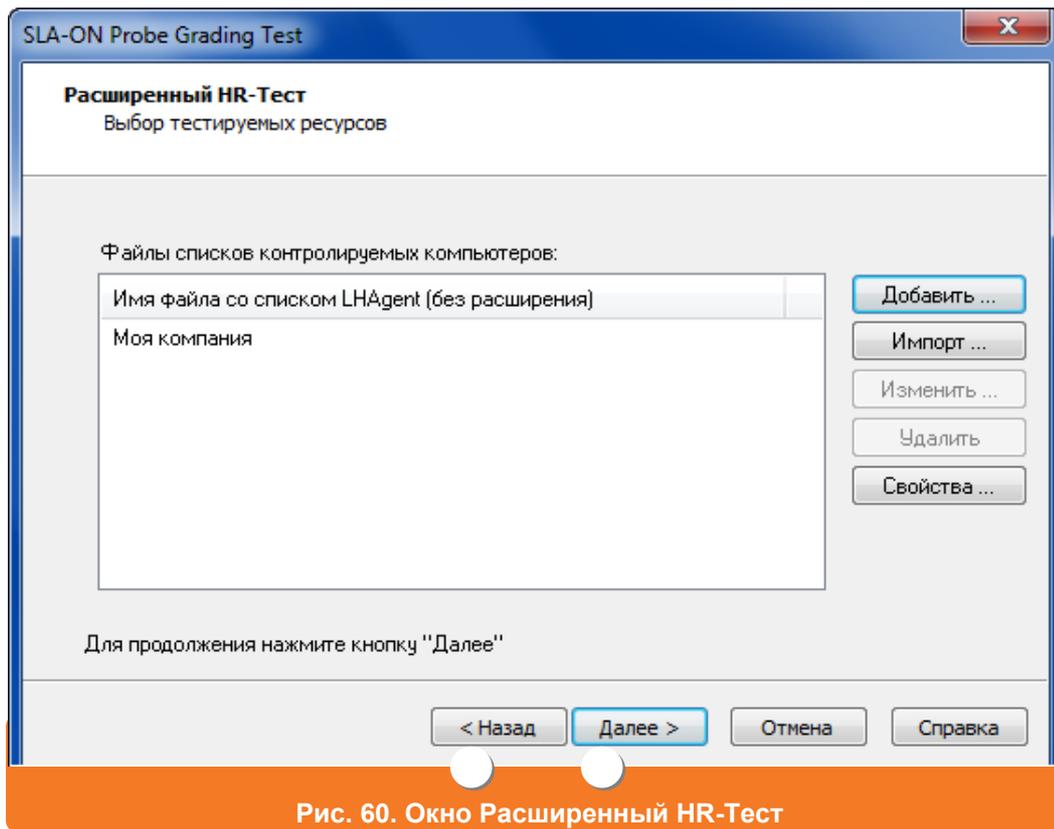
14. На Вашем экране откроется окно **Запустите оценочные тесты** (см. Рис. 59).

**ВНИМАНИЕ!** Если список оценочных тестов пуст, то Вы не установили **Management Pack** (см. [Установка пакета SLA-ON Probe Management Pack](#))

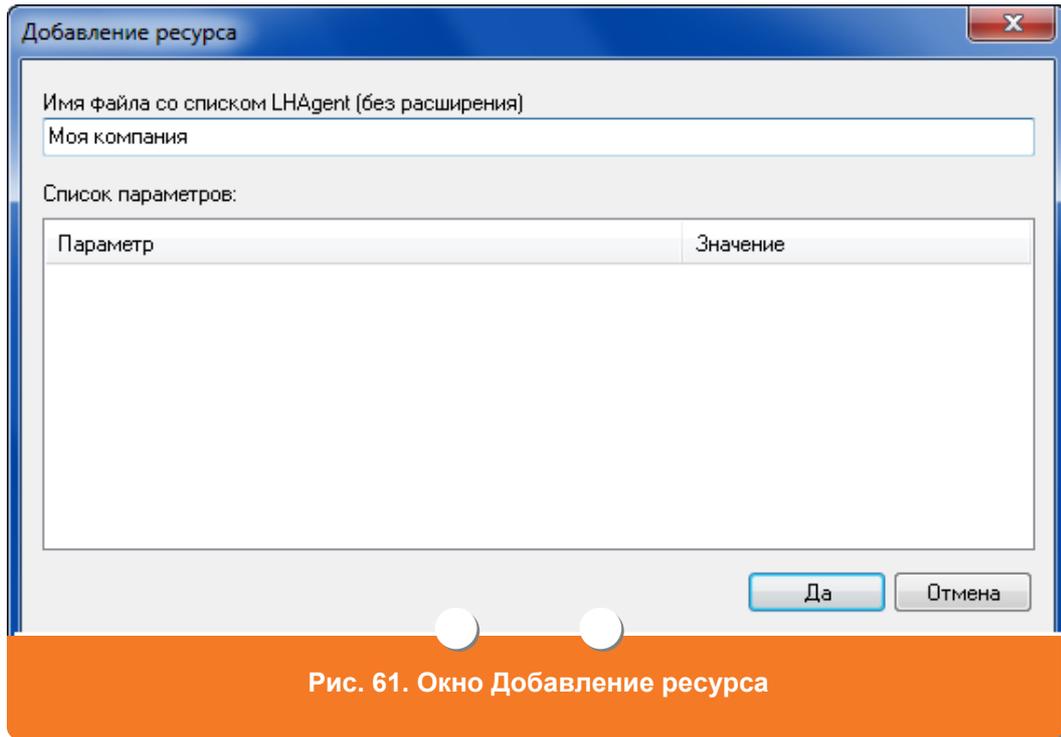
В пункте **Тесты оценки интенсивности работы персонала** выберите **Расширенный HR-Тест**, установив галочку слева от него.



15. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране появится окно **Расширенный HR-Тест** (см. Рис. 60).



16. Нажмите кнопку **Добавить**. На Вашем экране откроется окно **Добавление ресурса** (см. Рис. 61).
17. В окне **Добавление ресурса** (см. Рис. 61) в поле **Имя файла со списком LNAgent** введите имя файла (без расширения), содержащего список контролируемых сотрудников (см. раздел [Создание списка контролируемых сотрудников](#)). Нажмите кнопку **Да**. В окне **Расширенный HR-Тест** (см. Рис. 60) отобразится указанное имя файла.



18. Нажмите кнопку **Далее**. На Вашем экране откроется окно **Оценочные тесты готовы к запуску** (см. Рис. 62).

19. Нажмите кнопку **Готово**. Начнется мониторинг активности пользователей.

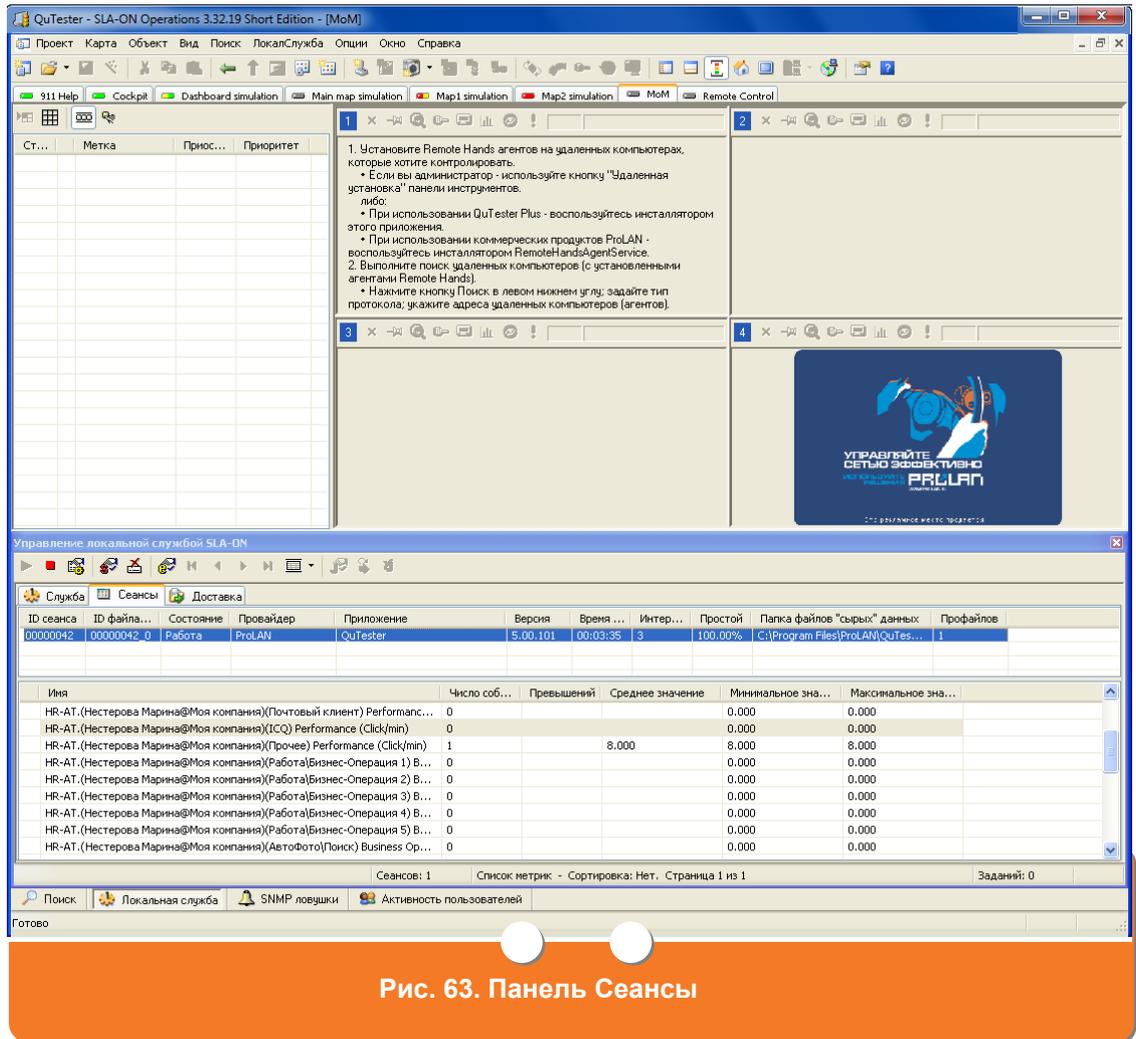


Рис. 62. Окно Оценочные тесты готовы к запуску

## 6. Наблюдение за работой персонала

### Использование Монитора Активности Персонала

1. В главном окне приложения **SLA-ON Operations Short Edition** (см. Рис. 31) в панели **Управление локальной службой SLA-ON** перейдите на закладку **Сеансы** (см. Рис. 63). В панели будут отображаться текущие результаты активности пользователей.



2. Создайте новую карту с компьютерами пользователей. Для этого в главном окне приложения выберите пункт меню **Карта** → **Новая**. Откроется окно **Свойства карты** (см. Рис. 64).
3. В поле **Имя** введите название карты и нажмите кнопку **ОК**.
4. Выполните поиск компьютеров с установленными агентами удаленного управления. Для этого в главном окне приложения выберите пункт меню **Поиск** → **Удаленное управление** → **Искать по TCP/IP**. Откроется окно **Поиск агентов управления по TCP/IP** (см. Рис. 65).

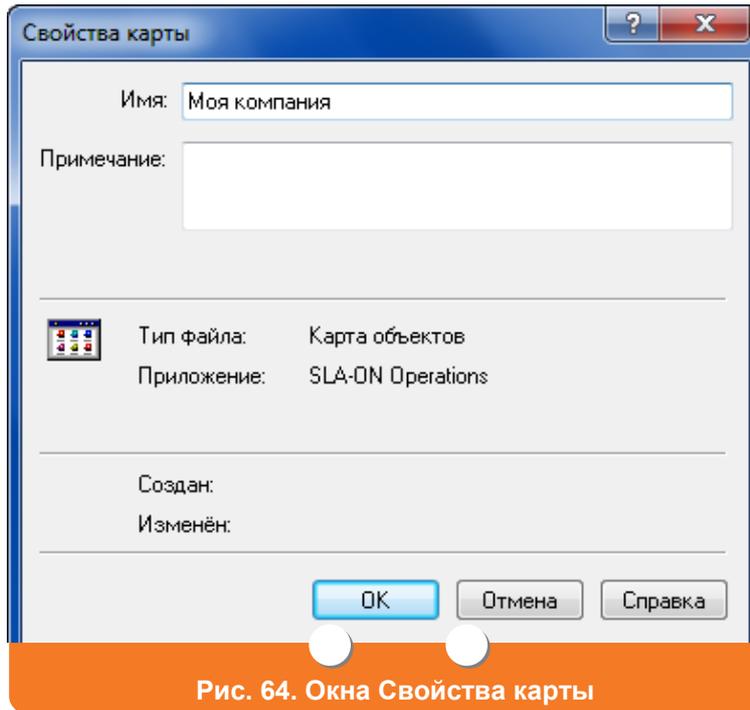
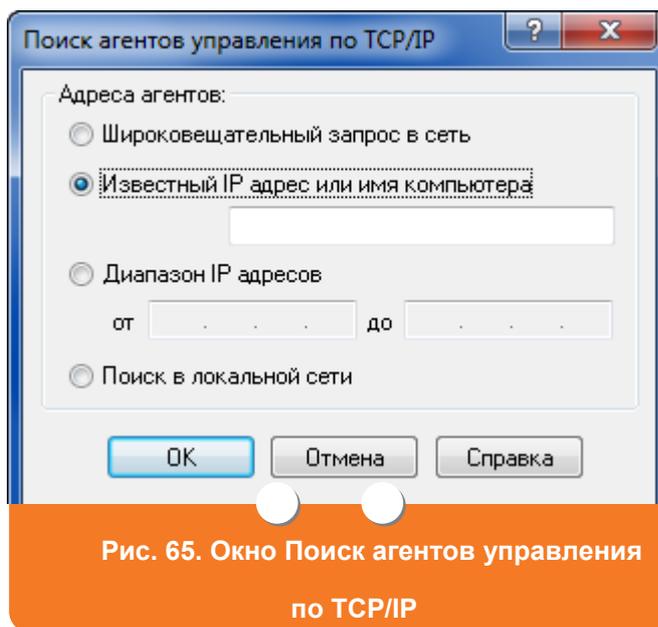


Рис. 64. Окна Свойства карты

Рис. 65. Окно Поиск агентов управления  
по TCP/IP

5. В окне **Поиск агентов управления по TCP/IP** (см. Рис. 65) выберите режим **Широковещательный запрос в сеть**, и нажмите кнопку **OK**.
6. В главном окне приложения **SLA-ON Operation Short Edition** в панели **Поиск объектов** на закладке **Управление** (см. Рис. 66) будут отображены все компьютеры, на которых установлены агенты удаленного управления.

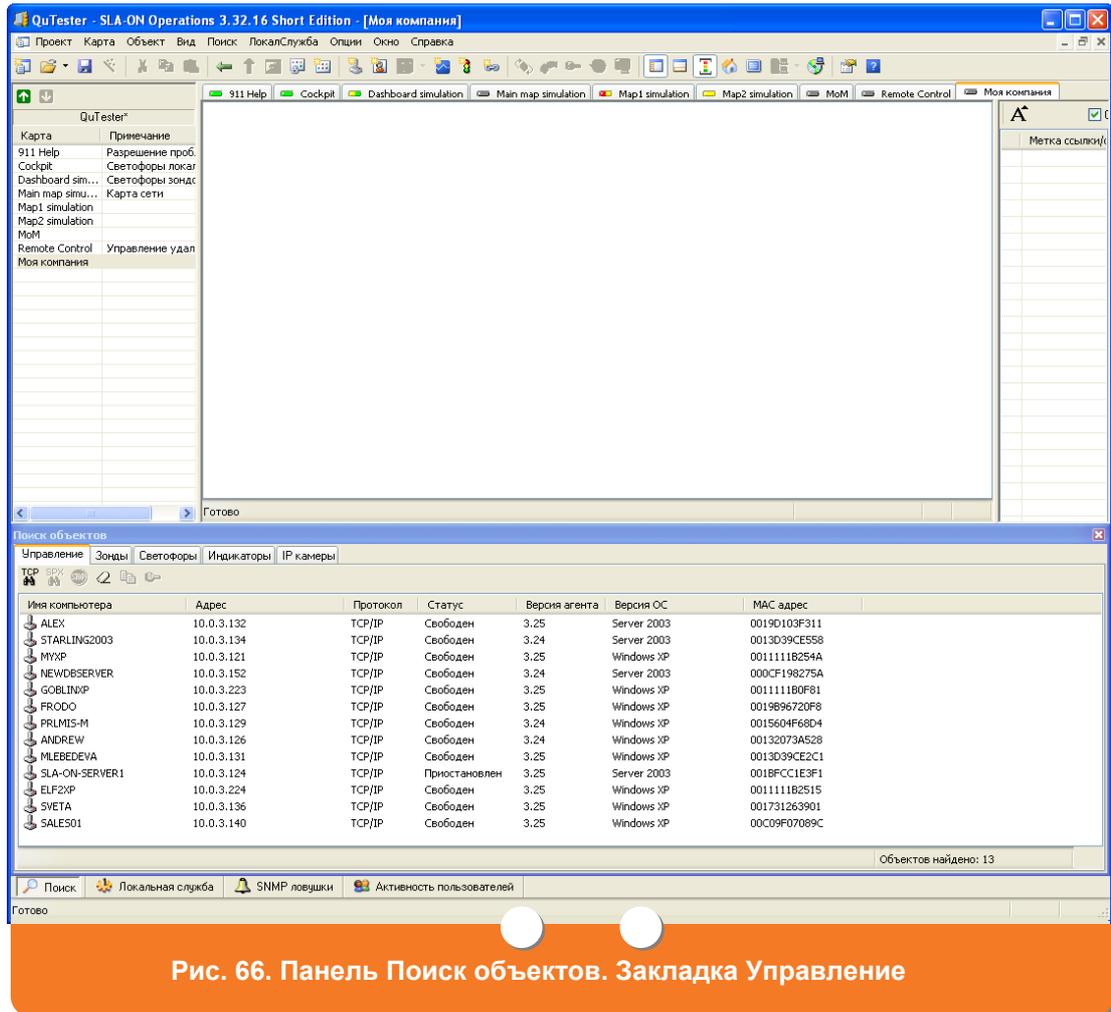


Рис. 66. Панель Поиск объектов. Закладка Управление

7. Перетащите необходимые компьютеры на созданную карту методом Drag-and-Drop.
8. В главном окне приложения **SLA-ON Operations Short Edition** выберите закладку **Активность пользователей** (см. Рис. 67).

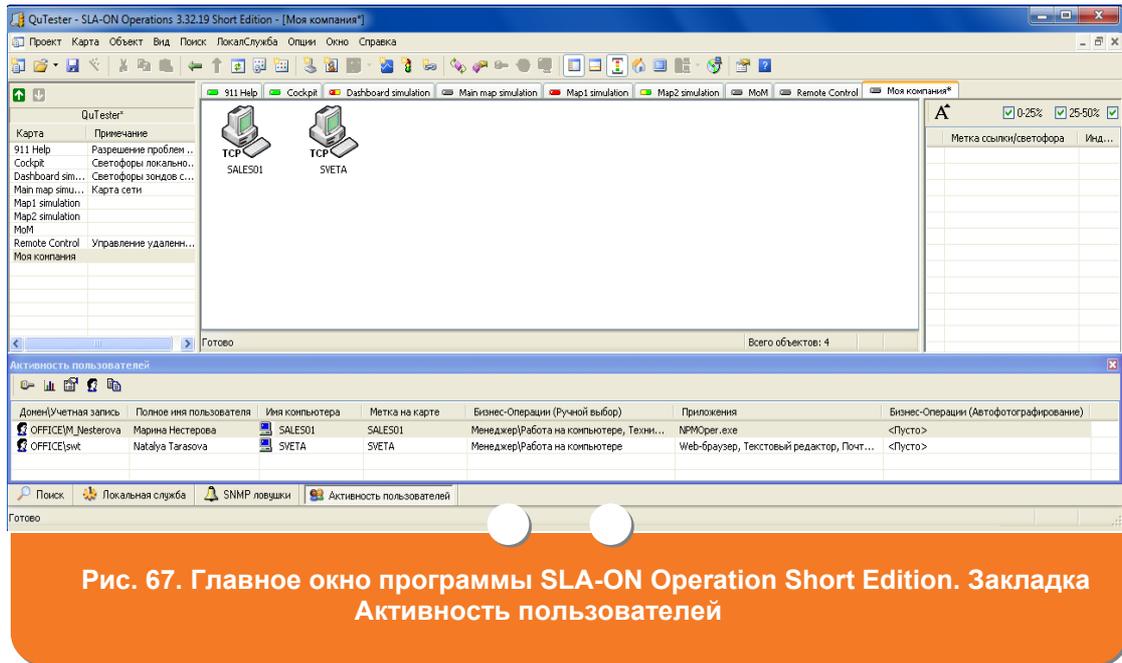


Рис. 67. Главное окно программы SLA-ON Operation Short Edition. Закладка Активность пользователей

На закладке будет отображаться список пользователей, работающих на контролируемых компьютерах, используемые ими приложения, выполняемые бизнес-операции.

9. Чтобы добавить на карту пользователей в главном окне программы выберите меню **Объект -> Новый объект->Пользователь**. На Вашем экране откроется окно **Свойства пользователя компьютера** (см. Рис. 68).
10. В поле **Домен и учетная запись пользователя** введите домен и учетную запись в формате <Домен>/<Учетная запись>.
11. В поле **Полное имя пользователя** введите имя пользователя, которое будет отображаться на карте.
12. В поле **Значок в карте** при необходимости измените тип значка пользователя, который будет отображаться в карте, выбрав соответствующее значение (мужчина или женщина).
13. Нажмите кнопку **ОК**. Пользователь будет добавлен в карту (см. Рис. 69).

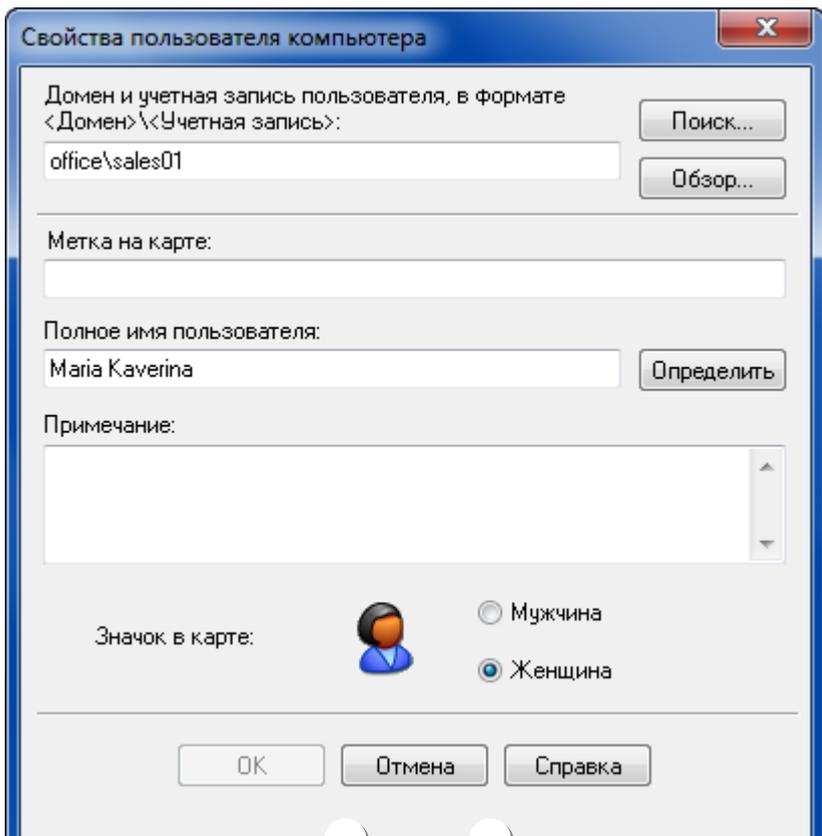


Рис. 68. Окно Свойства пользователя компьютера

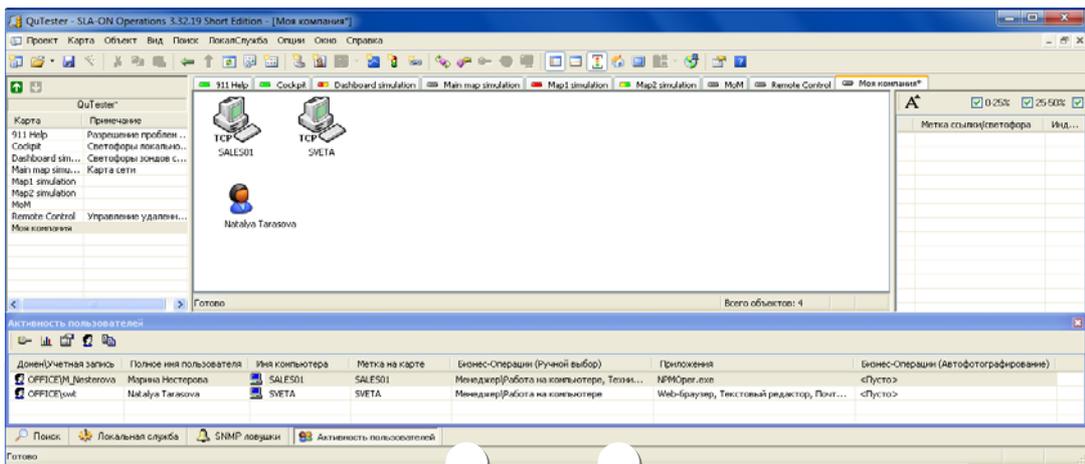


Рис. 69. Главное окно программы SLA-ON Operation. Пользователи

## Использование Монитора Большой Брат

В главном окне программы **SLA-ON Operations Short Edition** перейдите на закладку **MoM** (см. Рис. 70). Для дальнейшей работы воспользуйтесь инструкцией [Оперативный Мониторинг: Большой Брат](#).

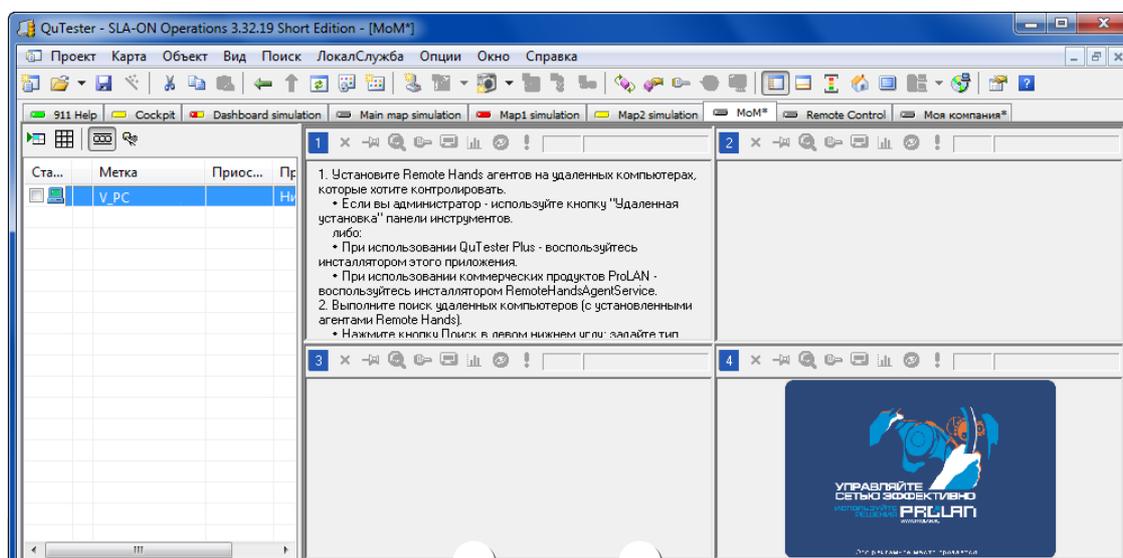


Рис. 70. Главное окно программы SLA-ON Operation. Карта MoM

## 7. Получение отчета о работе персонала

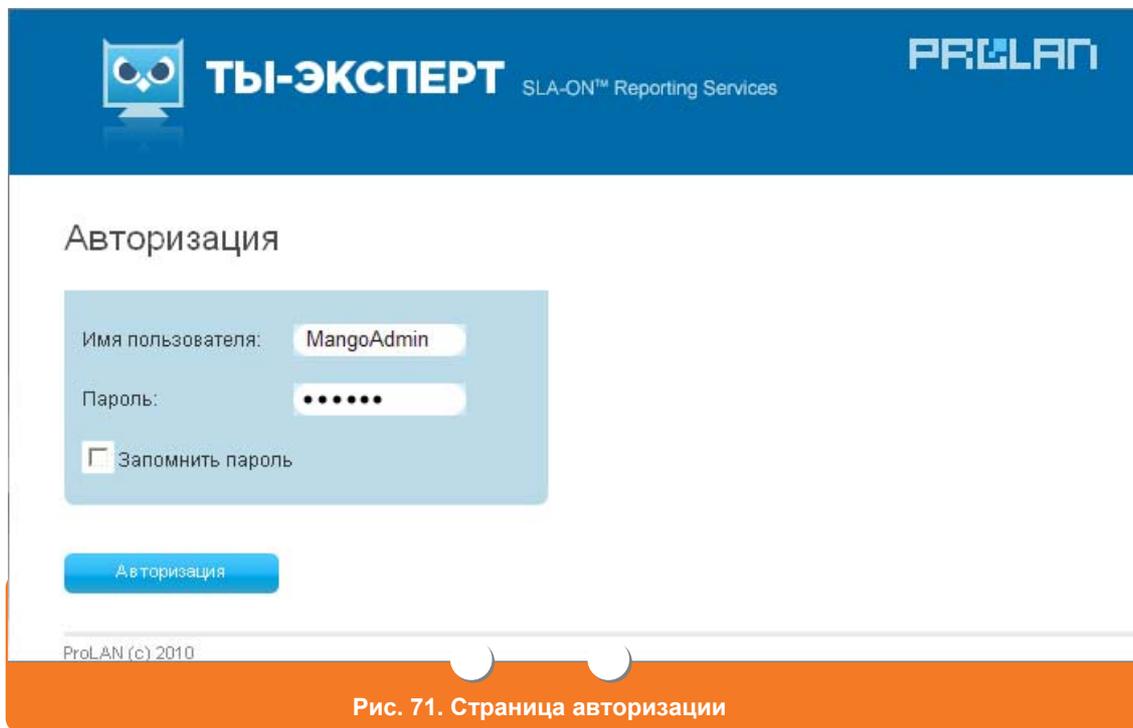
Отправлять «сырые» данные для отчета можно следующими способами:

- Из web-браузера (см. [Отправка «сырых» данных из web-браузера](#))
- Из программы **QuTester** (см. [Отправка «сырых» данных вручную из программы QuTester](#)).
- Из обычной почтовой программы (см. [Отправка «сырых» данных вручную из обычной почтовой программы](#)).

### Отправка «сырых» данных из web-браузера

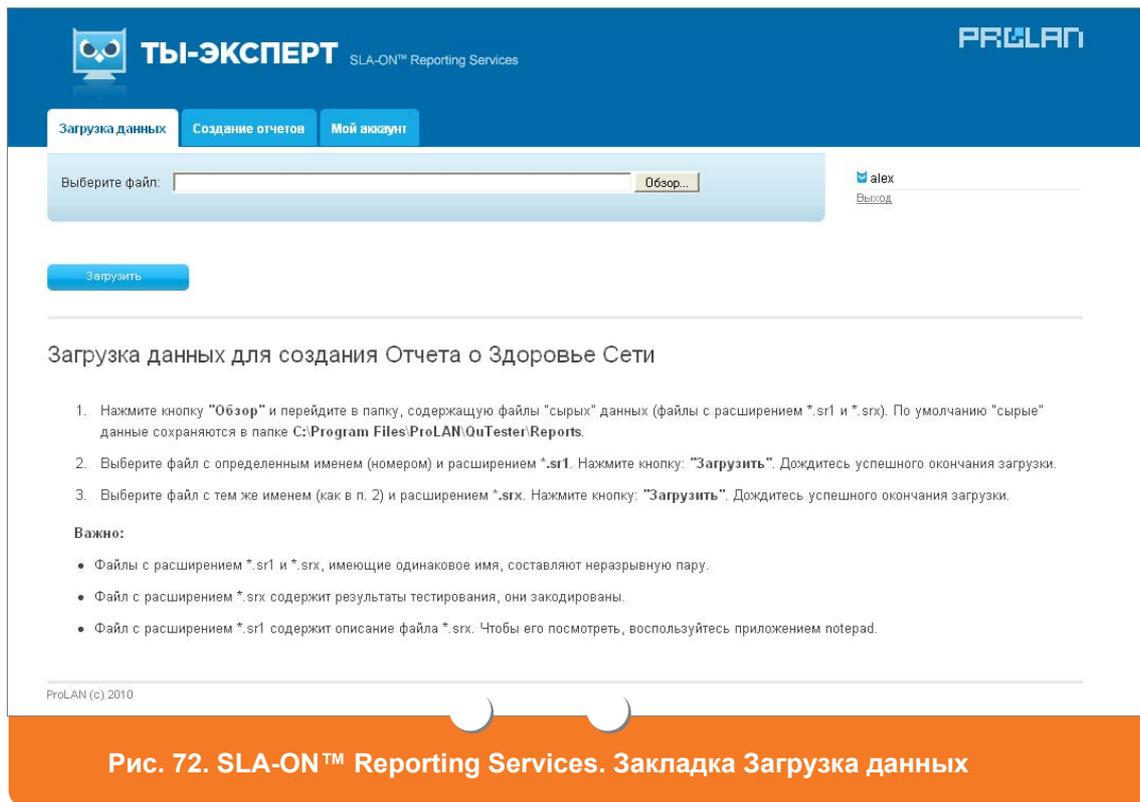
1. В адресной строке браузера введите адрес <http://www.prolan.ru/you-expert>. Перейдите по ссылке **SLA-ON™ Reporting Services**. На Вашем экране откроется страница авторизации (см. Рис. 71). В поле **Имя пользователя** введите имя (логин) для входа в систему. В поле **Пароль** введите пароль. Нажмите кнопку **Авторизация**.

**Внимание!** Для получения учетной записи пользователя **SLA-ON™ Reporting Services** необходимо отправить запрос в компанию ProLAN.



2. Откроется страница **SLA-ON™ Reporting Services**. Перейдите на закладку **Загрузка данных** (см. Рис. 72). Для загрузки данных нажмите кнопку **Обзор**. Откроется стандартное окно ОС Windows **Выбор файла**. Перейдите в папку, содержащую файлы «сырых» данных (файлы с расширением \*.sr1 и \*.srh). По умолчанию «сырые» данные расположены в папке C:\ProgramFiles\ProLAN\QuTester\Reports. Выберите необходимый файл с расширением \*.sr1 и нажмите кнопку **Загрузить**. Дождитесь окончания загрузки.
3. Выберите файл с таким же именем как в п. [2](#), но с расширением \*.srh. Дождитесь окончания загрузки.

**Примечание.** Файлы с расширением \*.sr1 и \*.srh, имеющие одинаковое имя, составляют неразрывную пару. Файл с расширением \*.srh содержит закодированный результат тестирования. Файл с расширением \*.sr1 содержит описание файла \*.srh.



4. Перейдите на закладку **Создание отчетов** (см. Рис. 73). В поле **Экспертиза (Оценочный тест)** выберите отчет, который необходимо сформировать, и установите галочку слева от него. Если отчеты на странице не отображаются, то необходимо подождать некоторое время, пока данные загрузятся в базу данных.

The screenshot shows the 'Создание отчетов' (Report Creation) tab in the SLA-ON™ Reporting Services interface. The header includes the company logo 'ТЫ-ЭКСПЕРТ' and 'SLA-ON™ Reporting Services', along with the 'PROLAN' logo. Navigation buttons include 'Загрузка данных', 'Создание отчетов', and 'Мой аккаунт'. The date range selector is set to '21.01.2010' to '28.01.2010' at '16:28'. The user 'alex' is logged in, with a 'Выход' (Logout) button. Below the date range is a table of test results:

Номер	Экспертиза (Оценочный Тест)	Зонд (Агент)	Начало	Окончание
<input type="checkbox"/>	0 AdvAvailabilityTest.Advanced Availability Test for LAN/WAN with additional alarms	МУХР	25.01.2009 15:18:16	28.01.2010 16:12:15
<input type="checkbox"/>	1 WebTest.Web Performance Basic Test	МУХР	25.01.2009 15:49:00	28.01.2010 15:09:16
<input type="checkbox"/>	2 prof_ether_switch_test.MIB-II Switch Performance Professional Test	МУХР	29.01.2009 15:29:28	28.01.2010 15:10:12
<input type="checkbox"/>	3 HR-BT.Basic HR-test	МУХР	30.01.2009 12:43:16	02.04.2009 20:27:31
<input type="checkbox"/>	4 Cisco Router Performance Test	МУХР	02.03.2009 17:48:05	13.11.2009 15:27:56
<input type="checkbox"/>	5 VoIP Voice Quality Transmission Test, Cisco Systems	МУХР	07.03.2009 14:54:50	28.01.2010 15:10:13
<input checked="" type="checkbox"/>	6 HR-AT.Advanced HR-test	МУХР	02.04.2009 20:29:22	28.01.2010 16:19:28
<input type="checkbox"/>	7 MSDNS_Server_Test.DNS Server Performance Test	МУХР	04.05.2009 17:55:41	28.01.2010 16:27:19
<input type="checkbox"/>	8 MSSQL_Server_Test.MS SQL Server Performance Test	МУХР	04.05.2009 17:55:42	28.01.2010 15:10:20
<input type="checkbox"/>	9 Computers Performance.MS Windows Server Performance Test	МУХР	04.05.2009 17:57:39	28.01.2010 16:14:13
<input type="checkbox"/>	10 EventLog Mon.MS Windows Event Log Monitoring Test	МУХР	04.05.2009 18:09:51	02.08.2009 16:29:35

At the bottom of the table is a 'Создать Отчет' (Create Report) button.

Рис. 73. SLA-ON™ Reporting Services. Зкладка Создание отчетов

5. В поле **Временной диапазон** укажите даты начала и окончания периода, за который будет формироваться отчет.
6. Нажмите кнопку **Создать Отчет**. Через несколько минут отчет будет сформирован и справа появится кнопка **Открыть** (см. Рис. 74).
7. Для просмотра отчета нажмите кнопку **Открыть**. Отчет откроется для просмотра в формате pdf. Для дальнейшей работы с отчетом сохраните его на Вашем компьютере.

**Примечание.** Для работы с отчетом на Вашем компьютер должна быть установлена программа для просмотра файлов в формате pdf (например, Adobe Reader).

Ты-ЭКСПЕРТ SLA-ON™ Reporting Services

PRQLAN

Загрузка данных | Создание отчетов | Мой аккаунт

Временной диапазон: 21.01.2010 16:28 28.01.2010 16:28 alex Выход

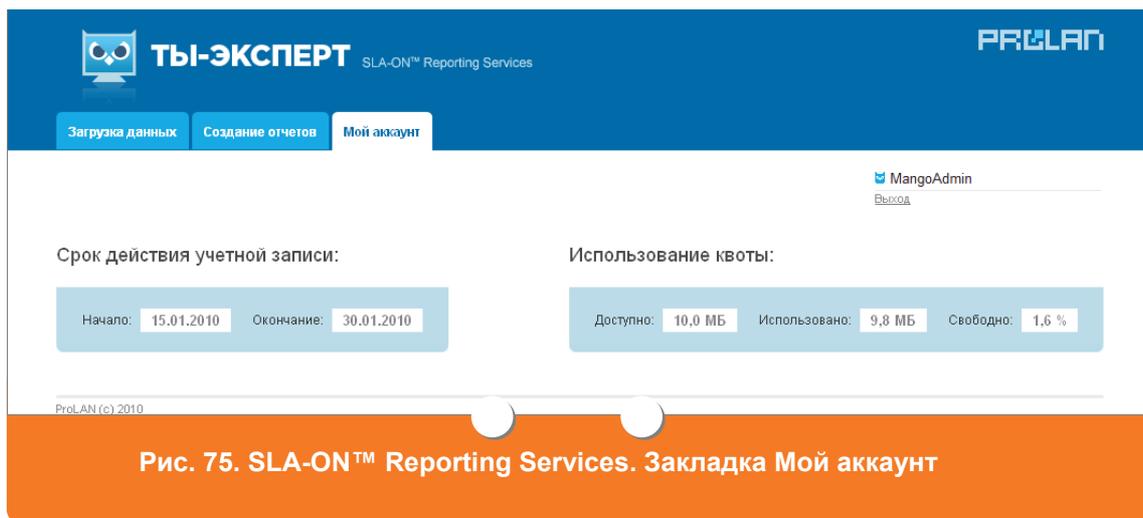
Номер	Экспертиза (Оценочный Тест)	Зонд (Агент)	Начало	Окончание
<input type="checkbox"/> 0	AdvAvailabilityTest.Advanced Availability Test for LAN/WAN with additional alarms	MYXP	25.01.2009 15:18:16	28.01.2010 16:12:15
<input type="checkbox"/> 1	WebTest.Web Performance Basic Test	MYXP	25.01.2009 15:49:00	28.01.2010 15:09:16
<input type="checkbox"/> 2	prof_ether_switch_test.MIB-II Switch Performance Professional Test	MYXP	29.01.2009 15:29:28	28.01.2010 15:10:12
<input type="checkbox"/> 3	HR-BT.Basic HR-test	MYXP	30.01.2009 12:43:16	02.04.2009 20:27:31
<input type="checkbox"/> 4	Cisco Router Performance Test	MYXP	02.03.2009 17:46:05	13.11.2009 15:27:56
<input type="checkbox"/> 5	VoIP Voice Quality Transmission Test, Cisco Systems	MYXP	07.03.2009 14:54:50	28.01.2010 15:10:13
<input checked="" type="checkbox"/> 6	HR-AT.Advanced HR-test	MYXP	02.04.2009 20:29:22	28.01.2010 16:19:28
<input type="checkbox"/> 7	MSDNS_Server_Test.DNS Server Performance Test	MYXP	04.05.2009 17:55:41	28.01.2010 16:27:19
<input type="checkbox"/> 8	MSSQL_Server_Test.MS SQL Server Performance Test	MYXP	04.05.2009 17:55:42	28.01.2010 15:10:20
<input type="checkbox"/> 9	Computers Performance.MS Windows Server Performance Test	MYXP	04.05.2009 17:57:39	28.01.2010 16:14:13
<input type="checkbox"/> 10	EventLog Mon.MS Windows Event Log Monitoring Test	MYXP	04.05.2009 18:09:51	02.08.2009 16:29:35

Создать Отчет

Открыть

Рис. 74. SLA-ON™ Reporting Services. Отчет создан

8. На закладке **Мой аккаунт** (см. Рис. 75) представлена информация о Вашей учетной записи: срок действия учетной записи (поля **Начало** и **Окончание**), объем данных (в мегабайтах), которые можно отправить (поле **Доступно**), объем отправленных данных, в мегабайтах (поле **Использовано**) и объем данных (в процентах), доступных для отправки (поле **Свободно**).



## Отправка данных вручную из программы QuTester

Если объем «сырых» данных для отчета меньше 5 MB, то данные для отчета можно отправить на сервер **SLA-ON™ Reporting Services** посредством электронной почты. Для этого выполните следующие действия:

1. После запуска теста (см. [Запуск оценочного теста](#)) в окне **Консоль управления SLA-ON Probe** (см. Рис. 57) выберите тест и нажмите кнопку .
2. В окне **Консоль управления SLA-ON Probe** (см. Рис. 57) установите курсор на требуемый тест и нажмите кнопку . Откроется окно **Отправка «сырых» данных на SLA-ON™ Reporting Services** (см. Рис. 76).
3. В окне **Отправка «сырых» данных на SLA-ON™ Reporting Services** выберите данные, которые необходимо отправить, установив «галочку» слева от них. В поле **Выбрано файлов** отобразится количество выбранных файлов, общее количество баллов и суммарный размер выбранных файлов.
4. Нажмите кнопку **Отправить**. Откроется окно **Отправка** (см. Рис. 77).

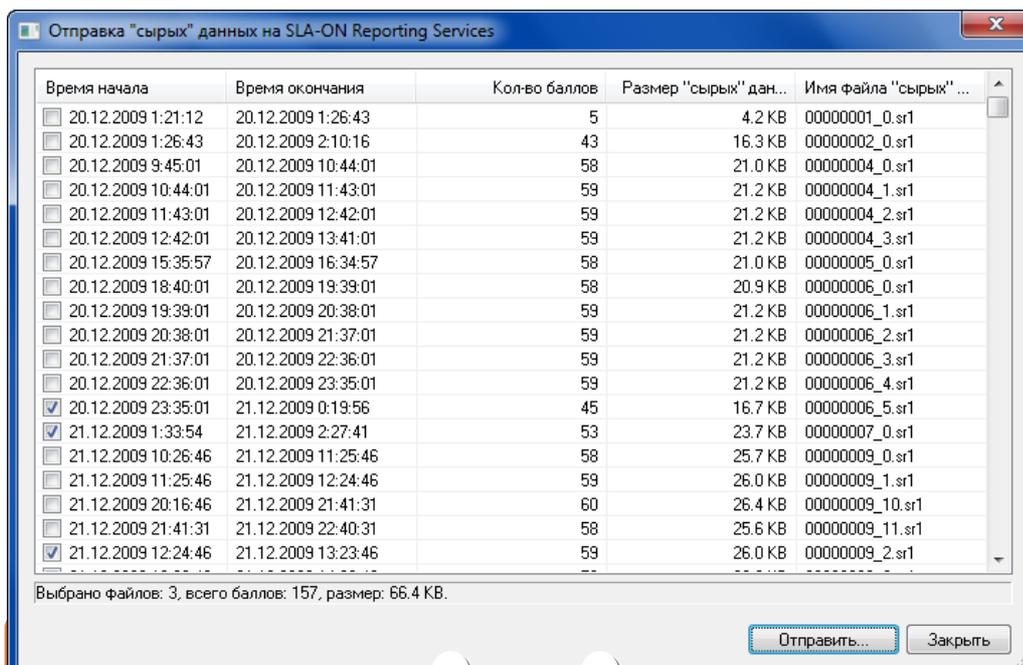


Рис. 76. Окно Отправка "сырых" данных на SLA-ON™ Reporting Services

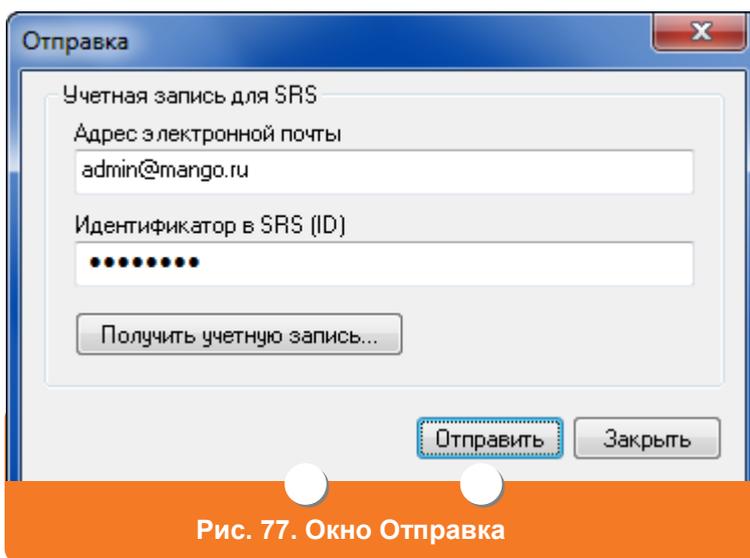


Рис. 77. Окно Отправка

5. В поле **Адрес электронной почты** укажите свой адрес электронной почты.
6. В поле **Идентификатор в SRS (ID)** введите соответствующий идентификатор. Если у Вас еще нет учетной записи, нажмите кнопку **Получить учетную запись**. Заполните регистрационную форму. После ее рассмотрения на Ваш адрес электронной почты придет информация об учетной записи. Нажмите кнопку **Отправить**. Через некоторое время на ваш адрес электронной почты придет PDF-отчет о работе персонала.

**Внимание!** После выполнения п. [6](#) данной операции, программа **QuTester** автоматически сформирует почтовое сообщение с вложенными «сырыми» данными и с помощью программы **ProLAN SLA-ON Service** и отправит его на почтовый сервер компании ProLAN (mail.prolan.ru). Если в вашей компании закрыт доступ по протоколу SMTP к внешним серверам, то Вы получите сообщение об ошибке. В этом случае необходимо внести информацию о вашем SMTP сервере в конфигурационный файл PLTestAtelierConfiguration.xml, по-умолчанию расположенный в каталоге Program Files \ProLAN\QuTester\Configs.

## Отправка данных вручную из обычной почтовой программы

Если Вы затрудняетесь отправить «сырые» данные непосредственно из программы **QuTester**, Вы можете использовать для этого любую почтовую программу (объем «сырых» данных не должен превышать 5 MB). Для этого сделайте следующее:

1. В вашей почтовой программе создайте письмо на адрес: [testatelier@prolan.ru](mailto:testatelier@prolan.ru).
2. В поле **Тема** укажите свой ID, вставьте символ #, после которого напишите слово **Pro**. Например, если ваш ID – 20211, то в поле **Тема** должно быть написано: **20211#Pro**.
3. Вложите в письмо файлы «сырых» данных, находящиеся в поддиректории **C:\Program Files\ProLAN\QuTester\Reports** и имеющие расширение \*.sr1 и \*.srh.